



PAGETOOLS™

Manuel de l'utilisateur
Version 2.0

© 1996 Extensis Corporation. Le présent manuel, ainsi que le logiciel qui lui est associé, sont protégés par le copyright, tous droits réservés. Conformément aux lois du copyright, ni cet ouvrage ni le logiciel ne peuvent être copiés (même partiellement) sans la permission écrite d'Extensis Corporation, excepté dans le cadre de l'exécution normale du logiciel ou d'une copie de sauvegarde, exclusivement réservée à un usage personnel.

Extensis, le logo Extensis, PageTools, PageAlign, PageBars, PageColors, PageGuides, PageMover, PagePreview, PagePrinter, PageRulers, PageThumb, PageZoom, PageTips, PageCaps, PageGlossary, PageType, PageTabs, PageMarks, PageScaler et PageCounter sont des marques d'Extensis Corporation. Adobe, Adobe PageMaker et Adobe Illustrator sont des marques d'Adobe Systems Incorporated, déposées dans certaines juridictions. Apple et Macintosh sont des marques déposées d'Apple Computer, Inc. Microsoft Word et Microsoft Excel sont des marques déposées de Microsoft Corporation. Toutes les autres marques sont la propriété de leurs détenteurs respectifs.

Extensis garantit le bon fonctionnement des disquettes d'installation du logiciel (libres de toute défaillance matérielle ou de confection) pour une utilisation normale pendant une période de quatre-vingt-dix (90) jours à compter de la date d'achat. Si, au cours de cette période de 90 jours, les disquettes se révèlent défectueuses, vous pouvez les renvoyer à Extensis Corporation qui les échangera gratuitement, à condition d'avoir retourné au préalable la carte d'enregistrement de votre produit. Cette garantie se limite au remplacement des disquettes et ne saurait concerner d'autres dommages, tels que la perte de profit ou tout préjudice spécifique, secondaire ou similaire (cette liste n'est pas exclusive). Le présent logiciel est fourni "tel quel". En ce qui concerne la qualité, les performances, la valeur commerciale ou les capacités à atteindre quelque objectif que ce soit, Extensis Corporation n'offre aucune garantie, expresse ou tacite, autre que celle précisée ci-avant.

Apple Computer, Inc. n'offre aucune garantie, expresse ou tacite, concernant ce progiciel, sa valeur marchande ou ses capacités à atteindre quelque objectif que ce soit. Il est possible qu'en fonction de la législation appliquée dans votre pays cette limitation de garantie ne vous concerne pas. La présente garantie vous accorde des droits juridiques spécifiques, les autres pouvant varier d'un pays à l'autre.

Extensis Europe
Merwedeweg 3 E
3621 LP Breukelen
Pays-Bas
Tél. : +31 (0) 346 250 584
Fax : +31 (0) 346 250 238

Extensis Corporation
55 S.W. Yamhill Street, Fourth Floor
Portland, OR 97204
Etats-Unis
Tél. : (503) 274-2020
Fax : (503) 274-0530
Assistance technique : (503) 274-7030

Table des matières

Introduction	1
Installation	1
Personnalisation et enregistrement	2
Assistance technique	3
Accès aux plug-ins PageTools	3
Résumé de PageTools	4
Application Start PageTools	4
Raccourcis de PageTools	6
PageBars	7
Modification des types, emplacement et taille des barres d'outils	8
Personnalisation des barres d'outils	10
Création de boutons personnalisés	12
PageAlign	14
Options d'alignement et de distribution	15
Boutons de la barre d'outils de PageAlign	16
Distribution fixe ou égale	17
PageCaps	19
Utilisation de PageCaps	20
Ajout, suppression et modification d'exceptions	20
PageColors	22
Recherche et remplacement des couleurs	23
Boutons Rechercher et Remplacer	24
PageCounter	25
PageGlossary	28
Utilisation de PageGlossary	29
Ajout, suppression et modification des entrées du glossaire	29
Importation et exportation des entrées du glossaire	31
PageGuides	32
Ajout, suppression et reproduction de repères	33
PageMarks	35
Application de PageMarks	36
Définition des Préférences de PageMarks	37
PageMover	38
Déplacement d'objets et nettoyage de la table de montage	40

Table des matières

PagePreview	41
Aperçu d'une composition	42
Aperçu des pages 2 à 5	42
PagePrinter	43
Sélection des pages à imprimer	44
Utilisation des boutons Balayer et Préférences	45
PageRulers	47
Ajustement de la longueur de la règle	48
Déplacement de la règle	48
Modification de l'orientation de la règle	48
Plaquage des règles contre les objets	49
PageScaler	50
PageTabs	53
Ajout, suppression et modification des entrées de format	55
Utilisation de l'option de positionnement des tabulations	56
Importation et exportation des entrées de format	56
PageThumb	58
Utilisation de la barre de contrôle	59
Définition de la résolution de l'aperçu	60
PageTips	61
PageType	62
Ajout, suppression et modification des entrées de format	64
Importation et exportation d'entrées de format	65
PageZoom	67
Dépannage	70
Formulaire d'enregistrement	75
Suggestions	77

Introduction

Bienvenue dans PageTools d'Extensis. Vous avez fait l'acquisition d'un groupe de plug-ins destiné à rendre votre travail dans PageMaker® plus rapide, plus simple et plus efficace que jamais. Le jeu de plug-ins PageTools propose des solutions promptes et faciles en réponse à vos besoins quotidiens en publication assistée par ordinateur (PAO).

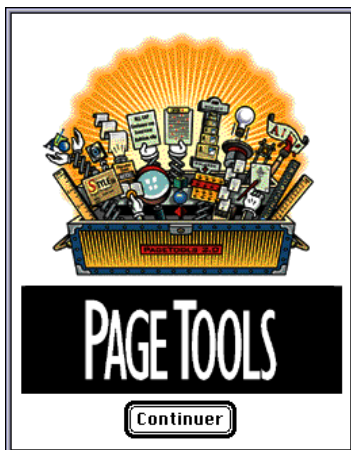
Quelle que soit la tâche que vous entreprenez (mise en page d'une brochure, création d'un catalogue ou conception d'une affiche), vous la réalisez avec une efficacité accrue. En effet, PageTools permet de réduire considérablement votre temps de navigation sur le bureau. Non seulement PageTools améliore PageMaker, mais il optimise également son utilisation, vous rendant ainsi plus productif(ve).

Les dix-huit plug-ins qui composent cet ensemble partagent une interface utilisateur similaire. Ils sont conçus et testés de manière transparente (avec les versions 5.0 et 6.0 de PageMaker). Vous considérerez bientôt PageTools comme une extension naturelle de PageMaker.

Installation

PageTools peut être utilisé sur tout Macintosh® doté d'un processeur 68020, 68030, 68040 ou PowerPC. Pour pouvoir installer PageTools, vous devez avoir installé au préalable la version 7.1.1 pour système Mac™ ou une version ultérieure. PageTools est conçu pour fonctionner avec les versions 5.0 et 6.0 d'Adobe PageMaker. PageTools est exécuté à partir de la partition de mémoire recommandée par PageMaker et occupe environ 2 Mo sur votre disque dur.

Avant de commencer l'installation, désactivez tout logiciel anti-virus sur votre système et redémarrez celui-ci sans activer les extensions (en maintenant la touche Maj enfoncée pendant le démarrage).



► Pour installer PageTools

1. **Insérez la disquette de PageTools dans le lecteur de disquette.**
2. **Cliquez deux fois sur l'icône d'installation de PageTools.**

L'écran d'introduction de PageTools s'affiche.

3. **Cliquez sur le bouton Continuer.**

La boîte de dialogue de bienvenue dans PageTools apparaît, affichant des notes d'informations. Il est très important que vous lisiez ces notes car les informations qu'elles contiennent ne sont pas mentionnées dans ce manuel. Veuillez les enregistrer ou les imprimer avant de poursuivre la procédure d'installation. Vous pourrez ainsi les consulter ultérieurement.

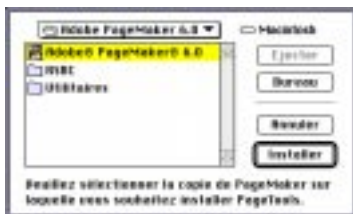
4. Cliquez sur le bouton Continuer.

La boîte de dialogue Installation de PageTools s'affiche.

5. Cliquez sur le bouton Installer.

Si votre Macintosh est connecté à plusieurs disques durs, une boîte de dialogue apparaît, dans laquelle vous devez sélectionner le disque dur sur lequel vous souhaitez installer PageTools. Cliquez sur le bouton Installer après avoir sélectionné le disque dur de votre choix.

Vous serez invité(e) à identifier l'application PageMaker dans laquelle PageTools sera utilisé. Sélectionnez l'application appropriée.



6. Cliquez sur le bouton Installer.

Vous êtes informé(e) de la fin de la procédure d'installation par l'apparition d'une boîte de dialogue.

7. Cliquez sur le bouton Redémarrer.

Personnalisation et enregistrement

Il est important que vous procédiez à l'enregistrement de votre copie de PageTools afin que nous puissions vous fournir les meilleurs services possibles. En effet, les utilisateurs de PageTools référencés bénéficient de notre service d'assistance technique, d'informations concernant les nouvelles versions et les derniers produits, ainsi que de remises et offres spéciales sur les nouveaux produits.

PageTools est fourni avec un système d'enregistrement électronique : il n'a jamais été aussi simple de se faire référencer ! Lorsque vous lancez PageMaker pour la première fois après avoir installé PageTools, la boîte de dialogue Personnalisation de PageTools apparaît. Pour personnaliser PageTools, saisissez votre nom, celui de votre société, ainsi que le numéro de série de PageTools. Ce dernier se trouve sur la disquette de PageTools. Si vous choisissez de ne pas personnaliser votre copie, PageTools sera exécuté en mode démonstration. Le mode démonstration vous permet d'utiliser les plug-ins de PageTools pendant 30 minutes.

Une fois PageTools personnalisé, une boîte de dialogue s'affiche, vous invitant à vous enregistrer. Cliquez sur le bouton Enregistrer maintenant si vous souhaitez enregistrer PageTools. Un écran d'enregistrement électronique apparaît suivi, après enregistrement, des écrans Etude de marché et Configuration du système. Dans l'écran Etude de marché, vous devez répondre à des questions générales qui nous aident à mieux comprendre vos besoins. L'écran Système de configuration donne un "instantané" de la configuration de votre système, qui permet à Extensis de vous assister d'une façon plus efficace. Vous n'êtes pas tenu(e) de



renvoyer à Extensis les informations Etude de marché et Configuration du système. Si vous n'en avez pas l'intention, cochez la case correspondante au bas de chacun de ces écrans.

Vous pouvez imprimer le formulaire d'enregistrement et le faxer au +31-(0) 346-250 238 ou bien l'envoyer en utilisant l'enveloppe préaffranchie incluse dans la boîte de PageTools. Si vous ne possédez pas d'imprimante, vous pouvez toujours remplir le formulaire d'enregistrement qui se trouve à la fin de ce manuel.

Assistance technique

Dans ce manuel, qui décrit les fonctions et les opérations de base de PageTools, vous trouverez des réponses à vos éventuelles questions concernant le programme. Si vos questions ou problèmes ne sont pas mentionnés dans la section Dépannage de cet ouvrage, vous pouvez contacter le service d'assistance technique au **(503) 274-7030**, du lundi au vendredi, de 8 heures à 17 heures (heure du Pacifique).

Lorsque vous faites appel au service d'assistance technique, veuillez déjà être installé(e) devant votre Macintosh et être en mesure de fournir les informations suivantes : le numéro d'enregistrement de votre copie de PageTools, la configuration de votre Macintosh ainsi que votre question ou la description du problème rencontré (que se passe-t-il exactement et à quel moment). Prenez note de tous les messages d'erreur ou de toute information que vous jugez utile.

Conseil

Vous pouvez également nous joindre par fax au **+31-(0) 346-250 238** ou par le biais des services en ligne ci-dessous.

CompuServe : 70242,33
America Online : EXTENSIS
Internet : support@extensis.com
www: <http://www.extensis.com>

Suggestions

Nous aimerions connaître votre opinion sur PageTools. Si vous avez des suggestions concernant de nouveaux plug-ins ou l'amélioration des plug-ins existants, vous pouvez les indiquer sur la feuille de suggestions située à la fin de ce manuel puis les envoyer à Extensis par courrier ou par fax (avec d'éventuels commentaires).

Accès aux plug-ins PageTools

Dans la version 6.0 de PageMaker, les plug-ins sont accessibles à partir de la commande Plug-ins PageMaker du menu Options. Lorsque vous sélectionnez un plug-in PageTools, la palette ou boîte de dialogue qui lui est associée s'affiche à l'écran. Dans la version 5.0 de PageMaker, vous pouvez accéder aux plug-ins à partir de la commande Additions du menu Options.

Utilisateurs de PageMaker 5.0

Ce manuel se réfère à la méthode d'accès aux plug-ins de PageMaker 6.0. Dans PageMaker 5.0, les plug-ins PageTools sont accessibles à partir de la commande Additions du menu Options.

Application Start PageTools

L'application Start PageTools charge automatiquement les plug-ins PageTools à l'ouverture de PageMaker. La plupart des plug-ins PageTools sont invisibles tant que vous ne les sélectionnez pas.

Le programme d'installation place l'application Start PageTools dans le dossier Ouverture au démarrage du Dossier Système. Pour désactiver l'option de chargement automatique, retirez l'application Start PageTools du dossier Ouverture au démarrage et redémarrez votre ordinateur. Lorsque cette option est désactivée, PageTools n'est pas chargé au démarrage et vous devez passer par le menu Plug-ins PageMaker pour pouvoir accéder aux plug-ins PageTools.

Commande PageToolbox

La commande PageToolbox se trouve dans le sous-menu Plug-ins PageMaker du menu Options. PageToolbox n'est pas un plug-in à utiliser directement. C'est une "boîte à outils" partagée qui fournit les ressources nécessaires aux autres plug-ins PageTools. La sélection de PageToolbox n'entraîne aucun changement dans PageTools et ne fait apparaître aucune boîte de dialogue.

Résumé de PageTools

Nouveautés de la version 2.0

Plug-in...		Fonction...
PageCaps	(page 19)	Convertit le bloc de texte sélectionné en lettres minuscules, en majuscules, majuscules de phrase, majuscules de titre ou majuscules personnalisées. Comprend une liste d'exceptions contenant les mots dont le style doit être défini de façon spécifique (tels PageMaker ou PowerBook).
PageCounter	(page 25)	Affiche le nombre de caractères, mots, lignes et paragraphes du texte, de l'article ou de la composition spécifié(e).
PageGlossary	(page 28)	Permet de saisir automatiquement du texte fréquemment utilisé via un raccourci ou un simple clic de la souris. Le glossaire peut également contenir des attributs de style.
PageMarks	(page 35)	Dessine des traits de coupe et des hirondelles à l'emplacement désiré.
PageScaler	(page 50)	Permet de mettre à l'échelle textes et images. Traite également les objets associés dans PageMaker 6.0.
PageTabs	(page 53)	Propose des feuilles de style pour spécifier les tabulations. La palette de PageTabs permet d'enregistrer et d'insérer aisément les styles affectés aux tabulations.
PageTips	(page 61)	Propose des centaines de trucs et astuces judicieux (rédigés par Olav Kvern) qui s'affichent au démarrage de PageMaker ou lorsque vous sélectionnez PageTips.
PageType	(page 62)	Permet d'appliquer des styles au niveau du caractère. Même les formats des caractères les plus complexes sont accessibles à partir d'un simple clic de la souris ou via un raccourci.

Améliorations de la version 2.0

Plug-in...		Fonction...
PageAlign	(page 14)	Propose des options d'alignement et de distribution permettant de créer rapidement de complexes arrangements d'objets sans utiliser de repères, de règles ni de palette de contrôle.
PageBars	(page 7)	Permet d'accéder en un simple clic à plus de trois cents commandes de PageMaker. De nombreuses barres d'outils personnalisables mettent à votre disposition les outils, commandes, commandes cachées et plug-ins que vous utilisez le plus souvent.
PageColors	(page 22)	Recherche et remplace la couleur des lignes, rectangles, ellipses, polygones et textes (objet par objet ou tous en même temps). A l'instar de la fonction de recherche et de remplacement du mode éditeur, PageColors permet de rechercher et remplacer rapidement les objets en couleur d'une composition.
PageGuides	(page 32)	Ajoute, supprime et reproduit très facilement tous les types de repères placés dans votre composition (y compris les repères de colonne).
PageMover	(page 38)	Permet de déplacer les objets sélectionnés (images, texte, etc.) vers n'importe quelle page de la composition et ce, sans quitter la page courante. PageMover permet également de transférer des objets vers la table de montage et de vider le contenu de cette dernière par un simple clic sur le bouton de la souris.
PagePreview	(page 41)	Affiche dans la boîte de dialogue Ouvrir la composition un aperçu des cinq premières pages de toute composition de PageMaker avant que vous n'ayez ouvert celle-ci. Ainsi, vous êtes assuré(e) d'ouvrir la composition que vous recherchez dans la bonne version.
PagePrinter	(page 43)	Facilite l'impression grâce à une boîte de dialogue qui affiche la sélection des pages à imprimer, trouve les pages modifiées, et affiche un aperçu des pages avant de les envoyer à l'imprimante.
PageRulers	(page 47)	Permet de mesurer rapidement plusieurs éléments à la fois à l'aide de règles horizontales et verticales flottantes et ce, sans avoir à constamment déplacer les règles fixes de PageMaker.
PageThumb	(page 58)	Affiche une fenêtre flottante vous permettant de parcourir rapidement la composition sans quitter la page courante. La fenêtre de PageThumb affiche des aperçus des autres pages de la composition.
PageZoom	(page 67)	Met à votre disposition une "loupe" permettant d'afficher un aperçu très détaillé d'une zone particulière de la page (zoom jusqu'à 800 %) tout en vous laissant travailler en mode mise en page.

Raccourcis de PageTools

Vous pouvez accéder à chaque plug-in de PageTools en tapant une combinaison de touches (un raccourci). Le tableau ci-dessous recense les raccourcis définis par défaut. La boîte de dialogue Raccourcis de PageTools vous permet de personnaliser ces raccourcis.

► Pour modifier les raccourcis de PageTools :

1. Sélectionnez la commande Raccourcis de PageTools dans le sous-menu Plug-ins PageMaker du menu Options.

La boîte de dialogue Raccourcis de PageTools s'affiche.

2. Cliquez dans la zone située à droite du nom du plug-in dont vous souhaitez modifier le raccourci.

Le raccourci courant est mis en surbrillance.

3. Appuyez sur la nouvelle combinaison de touches à affecter au plug-in en question.

Le nouveau raccourci s'affiche dans le champ du raccourci.

4. Cliquez sur OK.



Raccourcis de PageTools

PageAlign	Commande + Alt + Q
PageBars	Commande + Alt + B
PageCaps	Ctrl + C
PageColors	Commande + Alt + C
PageCounter	Ctrl + “
PageGlossary	Ctrl + G
PageGuides	Commande + Alt + G
PageMarks	Ctrl + ,
PageMover	Ctrl + V
PagePreview	Commande + Alt + Z
PagePrinter	Commande + Alt + J
PageRulers	Commande + Alt + R
PageScaler	Ctrl + S
PageTabs	Ctrl + I
PageThumb	Commande + Alt + T
PageTips	Ctrl + P
PageType	Ctrl + T
PageZoom	Commande + Alt + W

PageBars



Depuis de nombreuses années les utilisateurs de logiciels tels que Microsoft Word® et Excel® bénéficient des avantages des barres d'outils personnalisables. Aujourd'hui, PageBars facilite l'accès aux barres d'outils de PageMaker. Il vous permet d'atteindre en un simple clic des centaines de commandes, outils et menus de PageMaker.

Plusieurs barres d'outils préconfigurées sont accessibles, proposant les outils et commandes s'avérant pratiques pour tous les utilisateurs de PageMaker. Chaque utilisateur ayant des besoins différents, PageBars vous permet de personnaliser les barres d'outils en ajoutant, supprimant ou arrangeant les boutons à votre convenance. Les barres d'outils peuvent également être affichées ou masquées. Par exemple, vous pouvez créer une barre d'outils spécifique au formatage du texte et la masquer lorsque vous ne l'utilisez pas, libérant ainsi de l'espace sur l'écran.

Vous pouvez afficher les barres d'outils sous forme de palettes flottantes redimensionnables ou les attacher à l'un des bords de l'écran. Ces options d'affichage flexibles vous permettent d'optimiser avantageusement l'espace disponible sur l'écran. Les barres d'outils peuvent également être substituées aux palettes d'outils de PageMaker. PageBars vous permet de regrouper les commandes et outils que vous utilisez le plus souvent. Par ailleurs, PageBars permet d'accéder aisément aux commandes qui, auparavant, n'étaient pas disponibles à partir d'une palette. Ainsi, vous pouvez ajouter à une barre d'outils des caractères difficilement mémorisables (tels que £ et ®) ou des commandes de crénage cachées.

Fonctions :

- Accéder par un simple clic aux menus, sous-menus, commandes invisibles du clavier, caractères spéciaux, plug-ins de PageTools et commandes spécifiques de PageTools.
- Choisir parmi plus de 300 boutons de commande.
- Déplacer et associer des boutons en tout point de la barre d'outils.
- Afficher des barres d'outils sous forme de palettes flottantes ou les attacher à l'un des bords de l'écran.

Ouverture de PageBars

Une fois PageBars installé, plusieurs barres d'outils s'affichent à l'écran par défaut.

Les barres d'outils par défaut contiennent des boutons présélectionnés. Chaque bouton correspond à une commande de PageMaker. Vous pouvez personnaliser les barres d'outils en ajoutant, supprimant ou arrangeant les boutons à votre convenance.



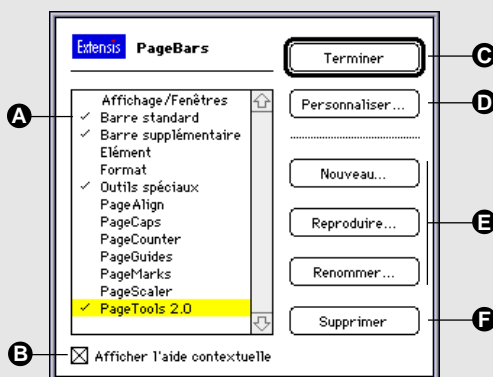
► Pour ouvrir la boîte de dialogue de PageBars :



- Cliquez sur le bouton **PageBars** de la barre d'outils de **PageTools** *ou*
- Sélectionnez la commande **Modifier les barres d'outils** du menu **Options** *ou*
- Utilisez le raccourci (**Commande + Alt + B**).

Boîte de dialogue de PageBars

- A** Liste des barres d'outils disponibles. Les barres d'outils dont le nom est coché sont celles actuellement affichées. Cliquez à gauche du nom d'une barre d'outils pour afficher ou masquer celle-ci.
- B** Option Afficher l'aide contextuelle. Cochez cette case pour afficher les bulles d'aide sous les boutons de la barre d'outils. Celles-ci apparaissent lorsque le pointeur est immobilisé sur un bouton.
- C** Bouton OK. Cliquez sur ce bouton pour fermer la boîte de dialogue de PageBars.
- D** Bouton Personnaliser. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils.
- E** Bouton Nouveau. Cliquez sur ce bouton pour créer une nouvelle barre d'outils.
- Bouton Reproduire. Cliquez sur ce bouton pour faire une copie de la barre d'outils sélectionnée dans la liste.
- Bouton Renommer. Cliquez sur ce bouton pour modifier le nom de la barre d'outils sélectionnée.
- F** Bouton Supprimer. Cliquez sur ce bouton pour supprimer la barre d'outils sélectionnée.



Modification des types, emplacement et taille des barres d'outils

PageBars met à votre disposition deux types de barres d'outils, les barres attachées et flottantes. Les premières sont fixées au bord supérieur, inférieur, gauche ou droit de l'écran. Les secondes peuvent être redimensionnées et déplacées ; elles se superposent aux fenêtres de PageMaker. Le nom de la barre d'outils flottante est indiqué au-dessus des icônes de la barre d'outils.

► Pour afficher ou masquer des barres d'outils :

- Sélectionnez une barre d'outils dans le sous-menu **Barres d'outils** du menu **Fenêtres** *ou*

- Dans la boîte de dialogue de PageBars, cliquez à gauche de la barre d'outils à afficher.

Les barres d'outils sélectionnées sont affichées à l'écran.

► **Pour changer des barres d'outils attachées en barres d'outils flottantes :**

- Cliquez deux fois sur une zone vierge de la barre d'outils *ou*
- Cliquez sur une zone vierge de la barre d'outils, maintenez le bouton de la souris enfoncé et déplacez le curseur vers l'extérieur de la barre d'outils. Relâchez ensuite le bouton de la souris.

La barre d'outils attachée se transforme en barre flottante.

► **Pour changer des barres d'outils flottantes en barres d'outils attachées :**

- Cliquez deux fois sur une zone vierge de la barre d'outils *ou*
- Cliquez sur le titre de la barre d'outils flottante et maintenez le bouton de la souris enfoncé. Déplacez le curseur vers le bord de l'écran ou vers une barre d'outils attachée. Relâchez ensuite le bouton de la souris.

La barre d'outils flottante se transforme en barre attachée.

► **Pour changer l'emplacement d'une barre d'outils attachée :**

1. Cliquez dans une zone vierge de la barre d'outils et maintenez le bouton de la souris enfoncé.
2. Déplacez le curseur hors de la barre d'outils et dirigez-le vers le bord de l'écran auquel vous souhaitez attacher la barre d'outils. Relâchez ensuite le bouton de la souris.

La barre d'outils se place contre le bord de l'écran spécifié.

► **Pour changer l'emplacement d'une barre d'outils flottante :**

1. Cliquez dans la zone de titre de la barre d'outils et maintenez le bouton de la souris enfoncé.
2. Déplacez le curseur vers l'emplacement choisi pour la barre d'outils, puis relâchez le bouton de la souris.

La barre d'outils se place à l'endroit voulu.

► Pour redimensionner une barre d'outils flottante :



1. Cliquez et déplacez la poignée de redimensionnement.

Au fur et à mesure que vous déplacez la poignée de redimensionnement, le contour de la barre d'outils change.

2. Relâchez le bouton de la souris.

La barre d'outils s'affiche dans sa nouvelle taille.

Personnalisation des barres d'outils

Vous pouvez configurer toutes les barres d'outils de PageBars. La boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils vous permet de créer, modifier et supprimer des boutons des barres d'outils.

► Pour ouvrir la boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils :



- Cliquez sur le bouton Personnaliser de la boîte de dialogue de PageBars ou
- Cliquez sur le bouton PageBars : Personnaliser les barres d'outils de la barre d'outils de PageTools.

La boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils s'affiche.

Boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils

- A** Zone de liste Catégories. Cliquez sur un nom de catégorie pour afficher les boutons correspondants.
- B** Zone Description. Placez le pointeur sur un bouton pour afficher sa description dans cette zone.
- C** Bouton Terminer. Cliquez sur ce bouton pour fermer la boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils.
- D** Bouton Nouveau bouton. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Modifier le bouton personnalisé qui vous permet de créer des boutons correspondant à des actions non comprises dans les catégories de PageBars.
- E** Zone Boutons. Affiche les boutons correspondant à la catégorie sélectionnée. Pour ajouter un bouton à une barre d'outils, cliquez dessus et faites-le glisser vers la barre en question.



► Pour créer une nouvelle barre d'outils :

- Dans la boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils, cliquez sur un bouton et faites-le glisser vers une zone de l'écran où il n'y a aucune barre d'outils ou

1. Cliquez sur le bouton **Nouveau bouton** de la boîte de dialogue de **PageBars**.

La boîte de dialogue **Nouveau nom de la barre d'outils** s'affiche.



2. Saisissez le nouveau nom de la barre d'outils dans le champ correspondant.

3. Cliquez sur **OK**.

La nouvelle barre d'outils s'affiche. Pour ajouter des boutons, cliquez dessus et faites-les glisser hors de la boîte de dialogue **Personnaliser les boutons de la barre d'outils** pour les placer sur la barre d'outils.

► Pour ajouter un bouton à une barre d'outils :

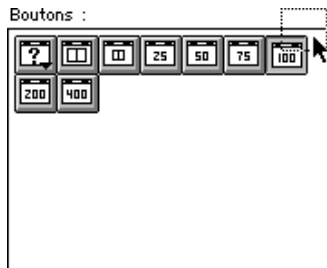
1. Assurez-vous que la barre d'outils sur laquelle vous souhaitez ajouter un bouton est affichée à l'écran.
2. Dans la boîte de dialogue **Personnaliser les boutons de la barre d'outils**, sélectionnez un nom dans la liste des catégories.

Les boutons de cette catégorie apparaissent dans le champ **Boutons**.

3. Cliquez sur le bouton de votre choix dans le champ **Boutons** et faites-le glisser vers la barre d'outils.

Lorsque vous relâchez le bouton de la souris, le bouton est ajouté à la barre d'outils.

4. Cliquez sur le bouton **Terminer** lorsque vous avez ajouté les boutons voulus.



► Pour supprimer un bouton sur une barre d'outils :

1. Assurez-vous que la barre d'outils contenant le bouton à supprimer est affichée à l'écran.
2. Après avoir ouvert la boîte de dialogue **Personnaliser les boutons de la barre d'outils**, cliquez sur le bouton à supprimer puis faites-le glisser à l'extérieur de la barre d'outils.

Lorsque vous relâchez le bouton de la souris, le bouton est supprimé de la barre d'outils.

3. Cliquez sur le bouton **Terminer** lorsque vous avez supprimé les boutons voulus.

► **Pour déplacer des boutons sur une barre d'outils :**

Conseil

Pour supprimer, déplacer ou modifier l'espacement entre deux boutons sans ouvrir la boîte de dialogue **Personnaliser** les boutons de la barre d'outils, cliquez sur l'un des boutons et déplacez-le en maintenant la touche **Commande** enfoncée.

1. Assurez-vous que la barre d'outils contenant le bouton à déplacer est affichée à l'écran.
2. Après avoir ouvert la boîte de dialogue **Personnaliser les boutons de la barre d'outils**, cliquez sur le bouton et faites-le glisser vers l'emplacement voulu.

Vous pouvez le placer ailleurs sur la même barre d'outils ou bien sur une autre barre. Lorsque vous relâchez le bouton de la souris, le bouton se trouve à l'emplacement choisi.

► **Pour ajouter des espaces entre les boutons :**

1. Assurez-vous que la barre d'outils sur laquelle vous désirez apporter des modifications est affichée à l'écran.
2. Après avoir ouvert la boîte de dialogue **Personnaliser les boutons de la barre d'outils**, cliquez sur le bouton à déplacer et faites-le glisser légèrement vers la gauche, la droite, le haut ou le bas.

Lorsque vous relâchez le bouton de la souris, un espace apparaît à côté du bouton. L'espacement vertical entre les boutons n'est possible que dans le cas de barres d'outils contenant une seule colonne de boutons.

Création de boutons personnalisés

En plus des centaines de boutons prédéfinis que PageBars met à votre disposition, vous pouvez ajouter vos propres boutons personnalisés.

► **Pour créer un bouton personnalisé :**

1. Dans la boîte de dialogue **Personnaliser les boutons de la barre d'outils**, cliquez sur **Nouveau bouton**.

La boîte de dialogue **Modifier le bouton personnalisé** s'affiche. Les boutons personnalisés peuvent représenter des raccourcis, des éléments de menu PageMaker ou du Finder.

2. Cochez l'option **Raccourci, Menu ou Élément du Finder**.
3. Donnez d'avantage d'informations concernant le bouton à PageBars.

- Si vous avez choisi l'option **Raccourci**, entrez le raccourci. Celui-ci sera activé lorsque vous choisirez ce bouton de la barre d'outils.



- Si vous avez choisi l'option **Menu**, sélectionnez une commande dans le menu déroulant. Si le menu sélectionné est hiérarchique, tous les éléments de ce menu seront affichés lorsque vous cliquez sur ce bouton.
- Si vous avez choisi l'option **Élément du Finder**, sélectionnez un fichier ou un dossier du Finder. Celui-ci sera ouvert lorsque vous cliquez sur ce bouton.

Le champ Description propose une description du bouton. Vous pouvez modifier celle-ci en saisissant un nouveau texte dans le champ.

4. Cliquez sur le bouton Choisir une icône.

La boîte de dialogue Définir l'icône s'affiche.

5. Sélectionnez une icône et cliquez sur le bouton Définir.

L'icône apparaît sous son intitulé.

6. Cliquez sur OK.

Le bouton vient s'ajouter à la catégorie des boutons personnalisés. Vous pouvez l'ajouter à une barre d'outils en procédant de la même façon que pour un bouton prédéfini.



PageAlign



PageAlign vous propose une solution automatique pour aligner et distribuer des objets sur une page. En utilisant ce plug-in, vous pouvez aligner et distribuer verticalement ou horizontalement des éléments (textes, rectangles, ellipses, polygones et images) par un simple clic sur un bouton de la barre d'outils de PageTools. La distance séparant les objets peut être fixe ou égale. Vos choix concernant l'alignement et la distribution étant affichés dans la boîte de dialogue de PageAlign, vous pouvez afficher un aperçu de vos sélections avant de revenir à la page.

Pour une efficacité optimale, plusieurs commandes de PageAlign et la commande PageAlign : Réaligner sont accessibles via les boutons de la barre d'outils. Vous évitez ainsi la recherche et la sélection de l'option désirée dans un menu ou une boîte de dialogue. Les options avancées d'alignement et de distribution de PageAlign permettent de créer rapidement et aisément des arrangements d'objets uniformes.

Fonctions :

- Aligner et distribuer horizontalement ou verticalement des objets.
- Choisir entre une distribution à distance fixe ou égale des objets.
- Accéder aux commandes de PageAlign et aux commandes les plus usitées à partir de la barre d'outils.

Ouverture de PageAlign

► Pour ouvrir PageAlign :

- Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageAlign du sous-menu Plug-ins PageMaker ou
- Cliquez sur le bouton PageAlign de la barre d'outils de PageTools ou
- Utilisez le raccourci (Commande + Alt+ Q).

Boîte de dialogue de PageAlign

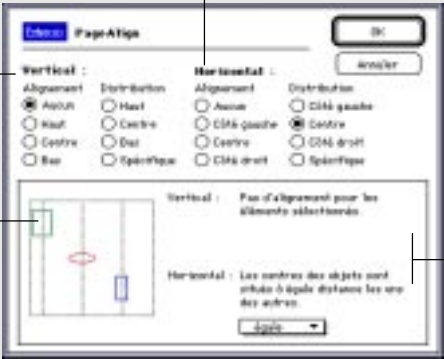
A Zone de prévisualisation. Affiche l'alignement et la distribution de l'objet sélectionné.

B Cases d'option d'alignement et de distribution de la zone Vertical. Permet de choisir les combinaisons d'alignement et de distribution à affecter aux objets sélectionnés.

C Cases d'option d'alignement et de distribution de la zone Horizontal. Permet de choisir les combinaisons d'alignement et de distribution à affecter aux objets sélectionnés.

D Affiche une description des options d'alignement et de distribution (Horizontal et Vertical) sélectionnées.

Les options de distribution ("égale" et "fixe"), disponibles à partir des zones Vertical et Horizontal, permettent de choisir le mode de distribution des objets : à distance égale ou fixe selon l'option choisie.



The screenshot shows the PageAlign dialog box with the following details:

- Vertical section:** Includes 'Alignement' (Absolu, Haut, Centre, Bas) and 'Distribution' (Haut, Centre, Bas, Spécifique) options. Callout B points to the alignment options.
- Horizontal section:** Includes 'Alignement' (Absolu, Côté gauche, Centre, Côté droit) and 'Distribution' (Côté gauche, Centre, Côté droit, Spécifique) options. Callout C points to the alignment options.
- Preview area (A):** Shows a diagram with a red oval and a blue rectangle, with vertical and horizontal alignment lines. Callout A points to this area.
- Description area (D):** Contains text: 'Vertical : Pas d'alignement pour les éléments sélectionnés.' and 'Horizontal : Les centres des objets sont alignés à égale distance les uns des autres.' Callout D points to this text.

Options d'alignement et de distribution

Le tableau ci-après présente les options d'alignement et de distribution de PageAlign permettant de créer rapidement et aisément des arrangements complexes d'objets.





Options d'alignement et de distribution

Option...	Fonction...
Aligner horizontalement	Aligne horizontalement les objets sélectionnés. Par exemple, si vous choisissez l'option d'alignement Horizontal Côté gauche, les côtés gauches de tous les objets vont s'aligner sur le côté gauche de l'objet situé le plus à gauche. Une fois l'option de distribution horizontale choisie, la zone d'information Horizontal située en bas à droite affiche une description de l'arrangement obtenu.
Distribuer horizontalement	Distribue horizontalement les objets sélectionnés. Les options de distribution Côté gauche, Centre, et Côté droit vous permettent d'ajouter un espace entre les objets. Par exemple, si vous choisissez l'option de distribution Horizontal Côté gauche et une distance fixe de 25,4 mm, les objets seront redistribués horizontalement et leurs côtés gauches seront séparés les uns des autres par 25,4 mm. L'option Spécifique permet de séparer les objets les uns des autres par une distance égale.
Aligner verticalement	Aligne verticalement les objets sélectionnés. Par exemple, si vous choisissez l'option d'alignement Vertical Centre, les centres de tous les objets sont alignés verticalement. Une fois l'option d'alignement Vertical choisie, la zone d'information Vertical située en bas à droite affiche une description de l'arrangement obtenu.
Distribuer verticalement	Distribue verticalement les objets sélectionnés. Les options de distribution Haut, Centre, et Bas vous permettent d'ajouter un espace entre les objets. Par exemple, si vous choisissez l'option de distribution Vertical Bas et l'option égale du menu de distribution, les objets seront redistribués verticalement et à égale distance les uns des autres à l'intérieur de l'espace vertical actuellement occupé. L'option Spécifique permet de séparer les objets les uns des autres par une distance égale.

Boutons de la barre d'outils de PageAlign

Les commandes les plus usuelles de PageAlign sont directement accessibles à partir de la barre d'outils de PageTools. Vous pouvez ajouter d'autres commandes PageAlign à cette barre d'outils à l'aide du plug-in PageBars.

Boutons de la barre d'outils de PageAlign

Bouton...	Fonction...
	Affiche la boîte de dialogue de PageAlign.
	Aligne horizontalement les centres des objets sélectionnés.
	Aligne verticalement les centres des objets sélectionnés.
	Distribue verticalement les objets sélectionnés.

Conseil

Vous pouvez annuler un alignement en maintenant la touche Maj enfoncée et en sélectionnant Revenir à la dernière version du menu Fichier. Vous revenez ainsi à la version du document antérieure au dernier “mini-enregistrement”. PageAlign procède à un mini-enregistrement avant chaque alignement des objets.

égale ▼

Distribution fixe ou égale

► Pour distribuer les objets à distance égale les uns des autres :

En choisissant une distribution égale des objets, vous redistribuez ces derniers à l’intérieur de l’espace actuellement occupé. Par exemple, si vous choisissez l’option de distribution Vertical “égale”, les objets situés aux extrémités supérieures et inférieures de l’image ne changent pas de position, alors que ceux placés dans la zone intermédiaire sont redistribués à distance égale les uns des autres.

1. **Sélectionnez plusieurs objets à aligner.**
2. **Ouvrez la boîte de dialogue de PageAlign.**
3. **Choisissez l’une des options de distribution (Horizontal ou Vertical).**

L’option “égale” du menu de distribution apparaît en bas à droite dans la boîte de dialogue, dans la section correspondante (Horizontal ou Vertical). Les deux options de ce menu permettent de distribuer les objets à distance égale ou fixe.

4. **Sélectionnez l’option “égale”.**
5. **Cliquez sur OK.**

Les objets sont redistribués à distance égale les uns des autres à l’intérieur de l’espace actuellement occupé.

► Pour distribuer les objets à distance fixe les uns des autres :

En choisissant une distribution fixe des objets, vous augmentez l’espace entre les différents objets. Par exemple, si vous choisissez l’option de distribution Vertical Haut et saisissez une valeur de 25,4 mm dans le champ “fixe”, les objets seront alors redistribués verticalement, une distance de 25,4 mm séparant les côtés supérieurs des objets.

1. **Sélectionnez plusieurs objets à aligner.**
2. **Ouvrez la boîte de dialogue de PageAlign.**
3. **Choisissez l’une des options de distribution (Horizontal ou Vertical).**

Le menu de distribution apparaît en bas à droite dans la boîte de dialogue, dans la section correspondante (Horizontal ou Vertical).

fixe ▼

25.4 mm

4. Sélectionnez l'option "fixe".

Une zone de texte apparaît à droite de l'option, dans laquelle vous devez saisir une mesure.

5. Saisissez la mesure voulue dans cette zone.

Les objets sélectionnés sont redistribués en respectant la distance que vous venez de définir.

6. Cliquez sur OK.

PageCaps



Le plug-in PageCaps permet de définir rapidement et facilement les styles de lettre (casse) du texte sélectionné. En utilisant PageCaps, vous pouvez convertir le texte en minuscules, majuscules, majuscules de phrase, majuscules de titre et majuscules personnalisées.

Fonctions :

- De nombreuses options de définition des styles de lettre.
- Liste d'exceptions contenant les mots dont le style doit être défini de façon spécifique (PageMaker ou PowerBook, par exemple).
- Possibilité d'annulation de la dernière modification.
- Répétition du dernier raccourci d'une commande PageCaps.
- Accès via la barre d'outils au plug-in PageCaps et à ses commandes les plus usuelles.

Ouverture de PageCaps

► Pour ouvrir PageCaps :

- Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageCaps du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou*
- Cliquez sur le bouton PageCaps de la barre d'outils de PageTools *ou*
- Utilisez le raccourci (Ctrl + C).

Boîte de dialogue de PageCaps

A PageCaps offre cinq options de style de lettre. Cliquez sur la case d'option correspondant au style voulu.

B Option Utiliser les exceptions. Cochez cette case pour indiquer à PageCaps qu'il doit utiliser la liste d'exceptions lorsqu'il applique le style de lettre.

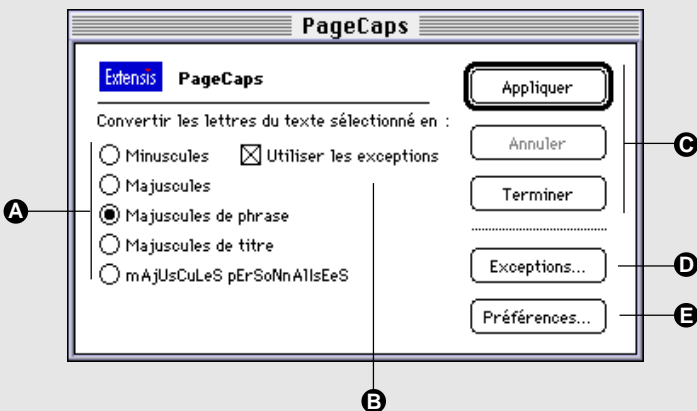
C Bouton Appliquer. Cliquez sur ce bouton pour convertir le texte sélectionné dans le style de lettre spécifié.

Bouton Annuler. Cliquez sur ce bouton pour annuler la dernière modification. Ce bouton est grisé tant que vous n'avez pas modifié de type de lettre.

Bouton Terminer. Cliquez sur ce bouton pour fermer la boîte de dialogue de PageCaps.

D Bouton Exceptions. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Exceptions de PageCaps.

E Bouton Préférences. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Préférences de PageCaps.



Utilisation de PageCaps

► Pour appliquer un style de lettre :

1. **Sélectionnez le texte à convertir.**
2. **Dans la boîte de dialogue de PageCaps, cliquez sur le style de lettre voulu.**

L'option Minuscules convertit toutes les lettres en minuscules.

L'option Majuscules convertit toutes les lettres en MAJUSCULES.

L'option Majuscules de phrase convertit la première lettre de chaque phrase en majuscule.

L'option Majuscules de titre convertit en majuscule la première lettre de chaque mot ne figurant pas dans la liste des exceptions. En ce qui concerne la langue anglaise, la liste des exceptions par défaut contient des entrées faisant référence au Chicago Manual of Style.

L'option mAjUsCuLeS pErSoNnAlIsEeS convertit de façon aléatoire les lettres en majuscules. La fréquence de conversion des minuscules en majuscules est définie par le champ %.

3. **Cliquez sur le bouton Appliquer ou appuyez sur la touche Entrée.**

Le style de lettre est appliqué au texte.

4. **Cliquez sur le bouton Terminer.**

► Pour définir les préférences de PageCaps :

1. **Dans la boîte de dialogue de PageCaps, cliquez sur le bouton Préférences.**

La boîte de dialogue Préférences de PageCaps s'affiche.

2. **Utilisez les cases à cocher et les zones de texte pour définir des raccourcis permettant d'ouvrir la boîte de dialogue de PageCaps et d'appliquer automatiquement la dernière modification du type de lettre.**

3. **Cliquez sur OK.**

Ajout, suppression et modification d'exceptions

► Pour ajouter une exception :

1. **Dans la boîte de dialogue de PageCaps, cliquez sur le bouton Exceptions.**

La boîte de dialogue Exceptions de PageCaps s'affiche.

Conseil

La fonction mAjUsCuLeS pErSoNnAlIsEeS de PageCaps contrôle le pourcentage de chance que possède chaque caractère de la sélection (et non la distribution des lettres majuscules dans la sélection) d'être converti en majuscules.





2. Cliquez sur le bouton **Ajouter**.
La boîte de dialogue Ajouter une exception s'affiche.
3. **Saisissez l'exception dans la zone de texte.**
4. Cliquez sur **OK**.
5. Cliquez sur le bouton **Terminer**.

► **Pour supprimer une exception :**

1. Dans la boîte de dialogue de PageCaps, cliquez sur le bouton **Exceptions**.
La boîte de dialogue Exceptions de PageCaps s'affiche.
2. **Sélectionnez l'exception à supprimer dans la liste des exceptions.**
3. Cliquez sur le bouton **Supprimer**.
L'exception disparaît de la liste des exceptions.
4. Cliquez sur le bouton **Terminer**.

► **Pour modifier une exception :**

1. Dans la boîte de dialogue de PageCaps, cliquez sur le bouton **Exceptions**.
La boîte de dialogue Exceptions de PageCaps s'affiche.
2. **Sélectionnez l'exception à modifier dans la liste des exceptions.**
3. Cliquez sur le bouton **Modifier** ou cliquez deux fois sur l'exception.



- La boîte de dialogue Modifier une exception s'affiche.
4. **Modifiez le texte de l'exception selon vos préférences.**
 5. Cliquez sur **OK**.

- La liste des exceptions est mise à jour.
6. Cliquez sur le bouton **Terminer**.



Combien de fois avez-vous parcouru une composition afin de remplacer la couleur de certains objets ? Le plug-in PageColors permet, à l'instar du Mode éditeur, d'effectuer des recherches et des remplacements, à ceci près qu'il recherche et remplace des *couleurs* dans les compositions de PageMaker.

PageColors recherche et remplace automatiquement des objets en couleur tels que des lignes, rectangles, ellipses, polygones et du texte. Il vous permet de sélectionner tout type d'objet, de rechercher plusieurs types et couleurs, de remplacer les occurrences d'une couleur en une seule opération ou une par une. Vous pouvez également remplacer la couleur d'un filet sans modifier la trame ou changer une couleur sans que cela affecte pour autant tous les objets qui utilisent la couleur remplacée.

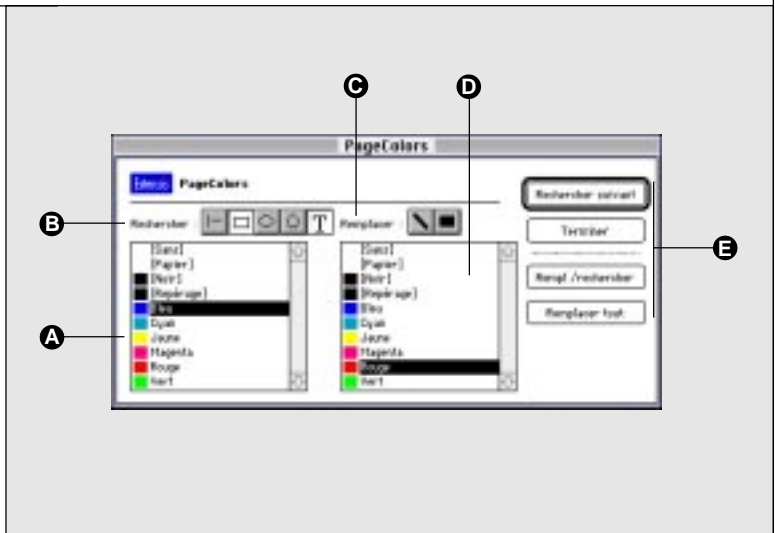
Si vous intégrez des objets en couleur à vos compositions, vous apprécierez la rapidité et la facilité avec lesquelles vous pouvez remplacer des couleurs avec le plug-in PageColors.

Fonctions :

- Trouver les objets présentant la couleur sélectionnée et remplacer celle-ci par une autre couleur.
- Utiliser toutes les bibliothèques et tables des couleurs de PageMaker.
- Rechercher et remplacer des objets tels que des lignes, rectangles, ellipses, polygones et du texte.
- Placer judicieusement la boîte de dialogue de PageColors sur l'écran ou afficher les objets lors de l'opération de recherche et remplacement.
- Accéder directement à PageColors via un bouton de la barre d'outils.

Boîte de dialogue de PageColors

- A** La liste des couleurs de la zone Rechercher affiche toutes les couleurs de votre palette. Choisissez dans cette liste la ou les couleurs à rechercher.
- B** Les icônes de la zone Rechercher représentent les types d'objets que PageColors peut rechercher, tels que des lignes, rectangles, ellipses, polygones et du texte.
- C** Les icônes de la zone Remplacer représentent les options (trame et filet) dont les couleurs sont à remplacer dans la composition. Vous pouvez remplacer les trames, filets ou les deux.
- D** La liste des couleurs de la zone Remplacer affiche toutes les couleurs de votre palette. Choisissez dans cette liste la couleur à appliquer aux objets de la composition.
- E** Les boutons Rechercher et Remplacer vous permettent de rechercher l'objet suivant, de remplacer et rechercher ou bien de remplacer tous les objets correspondant à vos spécifications.



Ouverture de PageColors

► Pour ouvrir PageColors :

- Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageColors du sous-menu Plug-ins PageMaker ou
- Cliquez sur le bouton PageColors de la barre d'outils de PageTools ou
- Utilisez le raccourci (Commande + Alt + C).

Recherche et remplacement des couleurs

► Pour rechercher et remplacer des couleurs :

1. Dans la boîte de dialogue de PageColors, sélectionnez le (ou les) types d'objets à trouver sur la barre d'outils Rechercher.
Les icônes sélectionnées apparaissent sur fond blanc alors que celles qui ne le sont pas sont grisées.
2. Dans la liste de couleurs Rechercher, sélectionnez la ou les couleurs d'objet à rechercher.
3. Sélectionnez la ou les icônes appropriées sur la barre d'outils Remplacer.
Sélectionnez l'icône représentant le filet, la trame ou les deux.

Remarque : Dans le cas d'une recherche de texte, il est inutile de sélectionner une icône dans la zone Remplacer.

- 4. Dans la liste de couleurs Remplacer, sélectionnez la nouvelle couleur de l'objet.**
- 5. Sélectionnez le bouton Rechercher ou Remplacer selon vos préférences.**
- 6. Cliquez sur le bouton Terminer.**

Boutons Rechercher et Remplacer

Les boutons Rechercher et Remplacer vous permettent de choisir entre différentes méthodes de recherche : recherche sélective de l'objet suivant, remplacement et recherche ou remplacement de tous les objets correspondant à vos spécifications. Le tableau ci-dessous décrit ces différents boutons.

Options Rechercher et Remplacer

Bouton...	Fonction...
Rechercher suivant	Recherche les objet et couleur spécifiés. Cliquez sur le bouton Rempl./rechercher pour remplacer l'objet sélectionné et sur Rechercher suivant si vous ne souhaitez pas modifier cette occurrence.
Terminer	Ferme la boîte de dialogue de PageColors.
Rempl./rechercher	Remplace l'objet sélectionné et recherche l'objet suivant correspondant à vos spécifications. Cette option permet de remplacer chaque objet, l'un après l'autre, vous permettant ainsi de vérifier s'ils doivent tous être remplacés.
Remplacer tout	Remplace automatiquement tous les objets de la composition correspondant à vos spécifications.

PageCounter



PageCounter vous permet de compter le nombre de mots d'une composition sans avoir à copier et coller du texte dans une autre application.

Ce plug-in vous indique le nombre exact de mots compris dans une composition, un article, un bloc de texte ou un texte en surbrillance créé(e) dans PageMaker. Il donne également des informations détaillées sur le texte à évaluer, telles que le nombre de lignes, de paragraphes et de caractères imprimables qu'il comporte.

Fonctions :

- Comptage de mots, caractères, paragraphes et lignes.
- Application à des sélections de texte, des blocs de texte, des articles ou des compositions entières.
- Distinction entre les nombres et les mots.
- Inclusion ou exclusion des blocs de texte placés dans la table de montage.
- Inclusion ou exclusion des chevauchements de texte dans les articles.

Ouverture de PageCounter

► **Pour ouvrir PageCounter :**

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageCounter du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou***
- **Cliquez sur le bouton PageCounter de la barre d'outils de PageTools *ou***
- **Utilisez le raccourci (Ctrl + ").**

Boîte de dialogue de PageCounter

A Options de texte de la zone Sélection.

Cliquez sur cette case pour compter uniquement certains types de texte de la composition.

L'option Bloc de texte compte uniquement le texte du bloc sélectionné.

L'option Texte en surbrillance compte uniquement le texte sélectionné.

L'option Article entier compte tout texte de l'article contenant le point d'insertion.

B Option Composition entière. Cliquez sur cette case pour compter le texte de tous les articles de la composition.

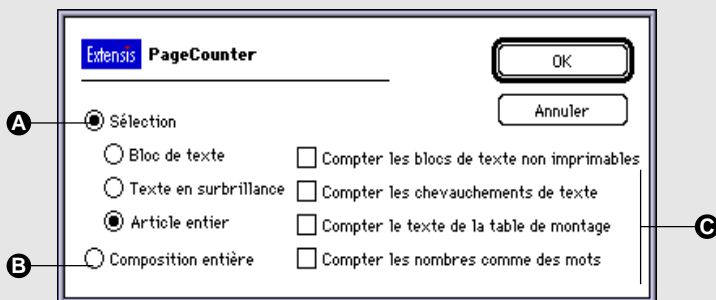
C Options du compte. Activez-les ou non selon que vous souhaitez inclure ou exclure certains types de texte dans votre compte.

L'option Compter les blocs de texte inclut le texte qui ne sera pas imprimé dans le compte.

L'option Compter les chevauchements de texte inclut les chevauchements de texte dans le compte.

L'option Compter le texte de la table de montage inclut le texte des articles placés dans la table de montage.

L'option Compter les nombres comme des mots inclut chaque série de chiffres dans le compte des mots.



Utilisation de PageCounter

► Pour compter une composition entière :

1. Dans la boîte de dialogue de PageCounter, cliquez sur l'option Composition entière.
2. Cochez les cases des options voulues.
3. Cliquez sur OK.

Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, le nombre de caractères, de mots, de lignes et de paragraphes contenus dans la composition est indiqué.





► **Pour compter une partie de la composition :**

1. Dans la boîte de dialogue de PageCounter, cliquez sur l'option **Sélection**.
2. Sélectionnez l'option de votre choix, selon que vous désirez compter le bloc de texte courant, le texte en surbrillance ou l'article entier.
3. Cochez les cases des options voulues.
4. Cliquez sur **OK**.



Dans la boîte de dialogue qui s'affiche, le nombre de caractères, de mots, de lignes et de paragraphes contenus dans la zone de texte spécifiée est indiqué.

PageGlossary



Devez-vous parfois couper et coller le même bloc de texte à plusieurs reprises (l'adresse de votre société, par exemple) ? Si c'est le cas, vous pouvez gagner du temps et vous faciliter la tâche en utilisant PageGlossary. Ce plug-in vous permet en effet de définir, de stocker et d'appliquer des entrées (avec ou sans le formatage et les images texte intégrées de PageMaker).

Quelle particularité distingue le plug-in PageGlossary de l'Album du Macintosh ? Lorsque vous utilisez l'Album, vous y enregistrez du texte que vous insérez ensuite dans PageMaker au moyen du couper-coller. Le plug-in PageGlossary, plus rapide, vous permet d'accéder directement au texte enregistré en cliquant deux fois dessus ou en utilisant un raccourci.

Quelle particularité distingue le plug-in PageGlossary de la palette des bibliothèques de PageMaker ? Cette dernière est destinée à coller des objets sur la page et non à les insérer dans le texte. Ainsi, il est plus rapide d'utiliser PageGlossary pour l'insertion de textes que la palette des bibliothèques (en particulier lorsque vous utilisez des raccourcis).

Fonctions :

- PageGlossary est une palette flottante. Vous pouvez donc aisément accéder au texte enregistré et créer de nouvelles entrées dans le glossaire.
- Enregistrement de textes formatés (dont les images texte intégrées) et non formatés.
- Importation et exportation de glossaires.
- Définition d'un raccourci permettant d'insérer l'entrée du glossaire sélectionnée ou la dernière utilisée.
- Ouverture de PageGlossary en cliquant sur un bouton d'une barre d'outils ou en saisissant une combinaison de touches de raccourci.

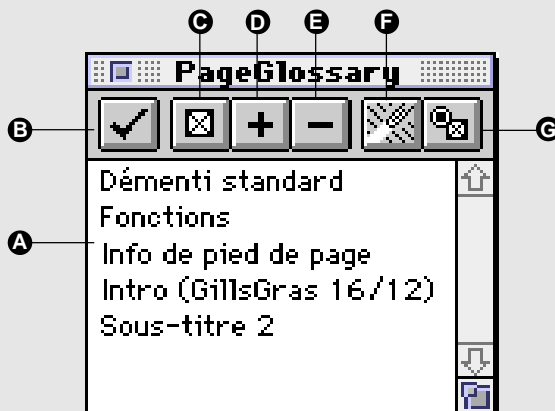
Ouverture de PageGlossary

► Pour ouvrir PageGlossary :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageGlossary du sous-menu Plug-ins PageMaker ou**
- **Cliquez sur le bouton PageGlossary de la barre d'outils de PageTools ou**
- **Utilisez le raccourci (Ctrl + G).**

Palette de PageGlossary

- A** Liste des entrées du glossaire.
- B** Bouton d'insertion. Cliquez sur ce bouton pour insérer l'entrée du glossaire sélectionnée. Si vous avez choisi un point d'insertion dans un bloc de texte, PageGlossary insère le texte à cet emplacement. Si vous avez sélectionné du texte, l'entrée du glossaire remplace la sélection. Si le curseur n'est pas placé dans un bloc de texte, PageGlossary insère le texte au centre de votre écran, en tant que nouveau bloc de texte.
- C** Bouton de modification. Cliquez sur ce bouton pour modifier l'entrée du glossaire sélectionnée.
- D** Bouton d'ajout. Cliquez sur ce bouton pour créer une entrée de glossaire à partir du texte sélectionné.
- E** Bouton de suppression. Cliquez sur ce bouton pour supprimer l'entrée du glossaire sélectionnée.
- F** Bouton d'annulation. Cliquez sur ce bouton pour annuler la dernière insertion d'entrée de glossaire. Un son est émis si vous cliquez sur ce bouton sans avoir inséré une entrée dans le glossaire au préalable.
- G** Bouton des préférences. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Préférences de PageGlossary.



Utilisation de PageGlossary

► Pour insérer une entrée dans le glossaire :

1. Placez le point d'insertion à l'endroit où vous souhaitez insérer l'entrée du glossaire.
2. Sélectionnez une entrée dans la liste.
3. Cliquez sur le bouton d'insertion ou cliquez deux fois sur l'entrée du glossaire.



L'entrée du glossaire est insérée dans la composition.

Cliquez sur le bouton d'annulation si vous ne souhaitez pas conserver cette entrée.

Ajout, suppression et modification des entrées du glossaire

► Pour ajouter une entrée au glossaire :

1. Sélectionnez le texte qui constituera l'entrée du glossaire.
2. Dans la palette de PageGlossary, cliquez sur le bouton d'ajout.
La boîte de dialogue Définir l'entrée du glossaire s'affiche.
3. Saisissez le nom de l'entrée du glossaire dans le champ Nom.





4. Cliquez sur l'option **Texte seul** pour définir l'entrée du glossaire en tant que **texte seul** ou cliquez sur l'option **Texte formaté** pour conserver tous les attributs de formatage.
5. Cliquez sur **OK**.

► **Pour supprimer une entrée du glossaire :**

1. Dans la palette de PageGlossary, sélectionnez l'entrée du glossaire à supprimer.
2. Cliquez sur le bouton de suppression.



► **Pour modifier une entrée du glossaire :**

1. Dans la palette de PageGlossary, sélectionnez l'entrée du glossaire à modifier.
2. Cliquez sur le bouton de modification.



Conseil

Les images apparaissent uniquement lorsque vous utilisez le mode **Texte formaté** pour insérer des entrées dans le glossaire.

La boîte de dialogue **Définir l'entrée du glossaire** s'affiche.

Vous pouvez changer le nom de l'entrée du glossaire dans le champ **Nom** et sélectionner l'option **Texte seul** ou **Texte formaté**.

3. Cliquez sur **OK**.

Préférences de PageGlossary

Option...	Fonction...
Ouvrir PageGlossary	Définit un raccourci qui permet d'afficher la palette de PageGlossary. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez utiliser la touche spéciale Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Définir le format	Définit un raccourci permettant d'afficher la boîte de dialogue Définir l'entrée du glossaire . Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez utiliser la touche spéciale Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Appliquer le format courant	Définit un raccourci permettant d'insérer l'entrée du glossaire sélectionnée au point d'insertion. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez utiliser la touche spéciale Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Aucun avertissement lors de la suppression des formats	Désactive l'affichage de la boîte de dialogue de confirmation de suppression des entrées du glossaire.
OK	Ferme la boîte de dialogue Préférences de PageGlossary en enregistrant toutes les modifications.
Annuler	Ferme la boîte de dialogue Préférences de PageGlossary sans enregistrer les modifications apportées.
Importer	Importe une partie ou la totalité des entrées du glossaire à partir d'un fichier glossaire.
Exporter	Exporte une partie ou la totalité des entrées du glossaire vers un fichier glossaire.
Redéfinir	Restaure tous les raccourcis par défaut de PageGlossary.

Importation et exportation des entrées du glossaire

► Pour exporter des formats :



1. Dans la palette de PageGlossary, cliquez sur le bouton des préférences.

La boîte de dialogue Préférences de PageGlossary s'affiche.

2. Cliquez sur le bouton Exporter.

La boîte de dialogue Exporter les formats s'affiche.

3. Cliquez sur les entrées du glossaire à exporter.

4. Cliquez sur le bouton Exporter.

La boîte de dialogue d'enregistrement sous s'affiche.

5. Saisissez le nom du fichier glossaire.

6. Choisissez l'emplacement du fichier glossaire, puis cliquez sur le bouton Enregistrer.

► Pour importer des formats :

1. Dans la palette de PageGlossary, cliquez sur le bouton des préférences.

La boîte de dialogue Préférences de PageGlossary s'affiche.

2. Cliquez sur le bouton Importer.

La boîte de dialogue d'enregistrement du fichier s'affiche.

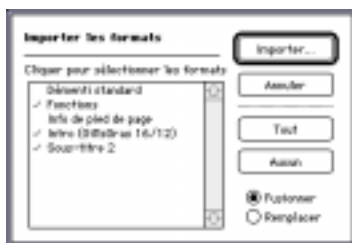
3. Sélectionnez un fichier glossaire et cliquez sur le bouton Ouvrir.

La boîte de dialogue Importer les formats s'affiche.

4. Cliquez sur les entrées du glossaire à importer.

5. Cliquez sur l'option Fusionner afin d'ajouter les entrées sélectionnées à la liste du glossaire. Vous pouvez également cliquer sur l'option Remplacer pour substituer les nouvelles entrées à la liste du glossaire.

6. Cliquez sur le bouton Importer.



Conseil

Les entrées de PageGlossary fonctionnent de la même manière que le copier-coller de PageMaker. Si vous sélectionnez un texte mis au format paragraphe, il perd son formatage après insertion (collage) dans le glossaire. Si le curseur n'est pas placé en début de ligne, le texte inséré à partir de PageGlossary prend le formatage du texte environnant.



Combien de temps consacrez-vous à insérer manuellement des repères pour les objets de la page ? Ne souhaitez-vous jamais supprimer en une opération tous les repères sans avoir à les faire glisser un par un vers l'extérieur de la page ? Ne vous est-il jamais arrivé de placer tous les repères de votre page type avant de découvrir qu'il ne s'agissait pas de la bonne page ? Ou bien de vouloir copier des repères sur une autre page ? Grâce à PageGuides, vous pouvez désormais ajouter, supprimer ou reproduire très facilement des repères (même des repères de colonne).

PageGuides vous permet d'appliquer rapidement et avec précision des repères aux bords ou au centre des objets sélectionnés sans devoir mesurer ou faire glisser quoi que ce soit. L'affichage des règles de PageMaker n'est même plus nécessaire à l'ajout de repères sur la page. En outre, vous pouvez supprimer instantanément les repères et repères de colonne d'une page ou de toutes les pages de la composition.

PageGuides vous permet également de copier les repères d'une page de la composition pour les coller sur une autre page. Vous pouvez reproduire rapidement repères et repères de colonne et les appliquer au même emplacement sur une autre page.

Fonctions :

- Ajouter, supprimer ou reproduire des repères horizontaux, verticaux ou les deux.
- Appliquer au centre des objets sélectionnés des repères horizontaux, verticaux ou les deux.
- Appliquer des repères aux objets sélectionnés sur une page, à tous les objets d'une page ou à tous les objets de la composition.
- Supprimer tous les repères d'une page ou de la composition entière.
- Reproduire les repères d'une page et les appliquer à une autre page, à une page type ou bien à toutes les pages de la composition.
- Supprimer ou reproduire des repères de colonne.
- Accéder directement au plug-in PageGuides et à ses commandes les plus usitées à partir des boutons de la barre d'outils.

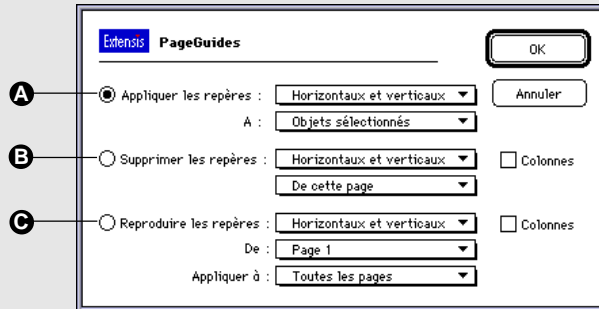
Ouverture de PageGuides

► Pour ouvrir PageGuides :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageGuides du sous-menu Plug-ins PageMaker ou**
- **Cliquez sur le bouton PageGuides de la barre d'outils de PageTools ou**
- **Utilisez le raccourci (Commande + Alt + G).**

Boîte de dialogue de PageGuides

- A** Option Appliquer les repères. Activez cette option pour ajouter des repères horizontaux et verticaux aux bords ou au centre des objets. Le premier menu déroulant permet de définir l'orientation du repère ; le second (A) détermine leur emplacement.
- B** Option Supprimer les repères. Activez cette option pour supprimer les repères de la page courante ou de la composition entière. Le premier menu déroulant identifie l'orientation du repère à supprimer ; le second détermine la page contenant les repères à supprimer. Cochez l'option Colonnes pour supprimer les repères de colonne.
- C** Option Reproduire les repères. Activez cette option pour copier les repères d'une page et les appliquer à une autre page de la composition. Le premier menu déroulant permet de définir l'orientation du repère, le second (De) de sélectionner les repères à copier et le troisième (Appliquer à) de sélectionner la page sur laquelle les repères doivent être copiés. Cochez l'option Colonnes pour reproduire les repères de colonne.

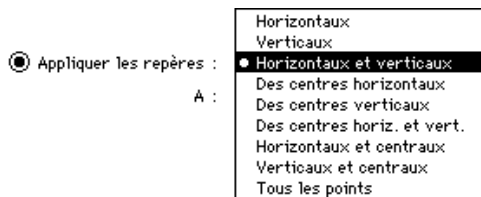


Ajout, suppression et reproduction de repères

► Pour ajouter des repères :

1. Cliquez sur l'option **Appliquer les repères**.
2. Sélectionnez le menu déroulant situé à droite de l'option **Appliquer les repères**.

Choisissez l'emplacement des repères.



3. Sélectionnez le menu déroulant **A**.

Vous pouvez choisir d'appliquer les repères aux objets sélectionnés, à tous les objets de la page ou bien à tous les objets de la composition.

4. Cliquez sur **OK**.

Remarque : PageMaker 5.0 limite le nombre de repères à un maximum de 80 par page ; PageMaker 6.0 limite le nombre de repères à 120 par page.

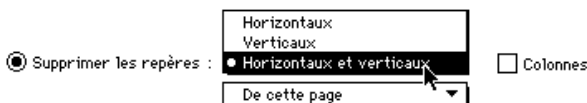
Conseil

Pour copier des repères sur un groupe de pages, vous pouvez les reproduire sur chaque page (une par une) ou bien sur toutes les pages et les supprimer ensuite des pages sur lesquelles ils ne sont pas nécessaires.

► Pour supprimer des repères :

1. Cliquez sur l'option **Supprimer les repères**.
2. Sélectionnez le menu déroulant situé à droite de l'option **Supprimer les repères**.

Vous pouvez choisir de supprimer les repères horizontaux, verticaux ou les deux. Cochez la case **Colonnes** pour supprimer les repères de colonne.



3. Sélectionnez le menu déroulant situé sous le menu déroulant d'orientation des repères.

Vous pouvez choisir de supprimer les repères de la page ou de la composition entière.

4. Cliquez sur **OK**.

► Pour reproduire des repères :

1. Cliquez sur l'option **Reproduire les repères**.
2. Sélectionnez le menu déroulant situé à droite de l'option **Reproduire les repères**.

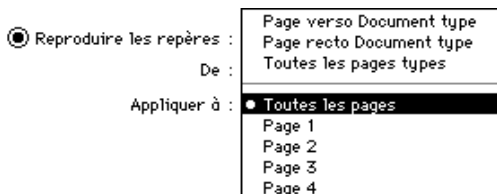
Vous pouvez choisir de reproduire les repères horizontaux, verticaux ou les deux. Cochez la case **Colonnes** pour reproduire les repères de colonne.

3. Sélectionnez le menu déroulant **De**.

Sélectionnez la page contenant les repères à reproduire. Les repères sélectionnés sur cette page sont copiés. Vous pouvez copier les repères de n'importe quelle page de la composition.

4. Sélectionnez le menu déroulant **Appliquer à**.

Reproduisez les repères sur une nouvelle page en sélectionnant le numéro de la page sur laquelle vous souhaitez reproduire les repères. Vous pouvez reproduire des repères sur une seule page, sur une page type ou sur toutes les pages.



5. Cliquez sur **OK**.



Le plug-in PageMarks dessine automatiquement traits de coupe, hirondelles et barres de niveaux de gris autour des objets sélectionnés ou à l'emplacement indiqué. Vous pouvez décider de la longueur des traits de coupe ainsi que du décalage de ces derniers par rapport à la sélection. Une option vous permet de définir les coordonnées de positionnement d'une hirondelle. Vous avez également la possibilité de placer une hirondelle aux coordonnées prédéfinies en effectuant un simple clic.

Fonctions :

- Dessiner des hirondelles à des emplacements spécifiques.
- Dessiner des traits de coupe et/ou des hirondelles autour des objets.
- Configurer la longueur et le décalage des traits de coupe.
- Dessiner des barres de densité grises facultatives.
- Définir des raccourcis permettant de placer une hirondelle aux coordonnées prédéfinies ou des traits de coupe autour des objets sélectionnés.
- Accéder à PageMarks à partir d'un bouton d'une barre d'outils ou en saisissant la combinaison de touches de raccourci.

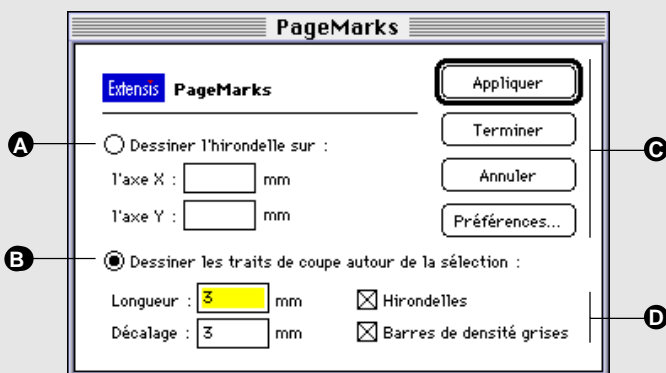
Ouverture de PageMarks

► **Pour ouvrir PageMarks :**

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageMarks du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou***
- **Cliquez sur le bouton PageMarks de la barre d'outils de PageTools *ou***
- **Utilisez le raccourci (Ctrl + ,).**

Boîte de dialogue de PageMarks

- A** Option Dessiner l'hirondelle sur. Permet de dessiner une hirondelle à l'emplacement spécifié.
- B** Option Dessiner les traits de coupe autour de la sélection. Permet de dessiner des traits de coupe autour des objets sélectionnés.
- C** Cliquez sur le bouton Appliquer pour placer l'hirondelle ou les traits de coupe. Cliquez sur le bouton Terminer pour fermer la boîte de dialogue de PageMarks. Cliquez sur le bouton Annuler pour supprimer la dernière opération effectuée dans PageMarks. Cliquez sur le bouton Préférences pour afficher la boîte de dialogue Préférences de PageMarks.
- D** Options des traits de coupe. Cochez la case Hirondelles pour dessiner des hirondelles en plus des traits de coupe. Cochez la case Barres de densité grises pour ajouter une barre de dégradé de gris aux traits de coupe.



Application de PageMarks

► Pour dessiner une seule hirondelle :

1. Dans la boîte de dialogue de PageMarks, cliquez sur l'option **Dessiner l'hirondelle sur**.
2. Indiquez les coordonnées de positionnement de l'hirondelle dans les champs **X** et **Y**.
3. Cliquez sur le bouton **Appliquer**.
L'hirondelle est dessinée à l'emplacement défini.
4. Cliquez sur le bouton **Terminer**.

► Pour dessiner des traits de coupe autour d'un ou de plusieurs objets :

1. Dans la boîte de dialogue de PageMarks, cliquez sur l'option **Dessiner les traits de coupe autour de la sélection**.
2. Saisissez la longueur des traits de coupe dans le champ **Longueur**.
3. Saisissez le décalage des traits de coupe dans le champ **Décalage**.
4. Cochez la case de l'option **Hirondelles** pour dessiner des hirondelles autour du (ou des) objet(s). Cochez la case de l'option **Barres de densité grises** pour dessiner une barre de densité au-dessus des objets sélectionnés.



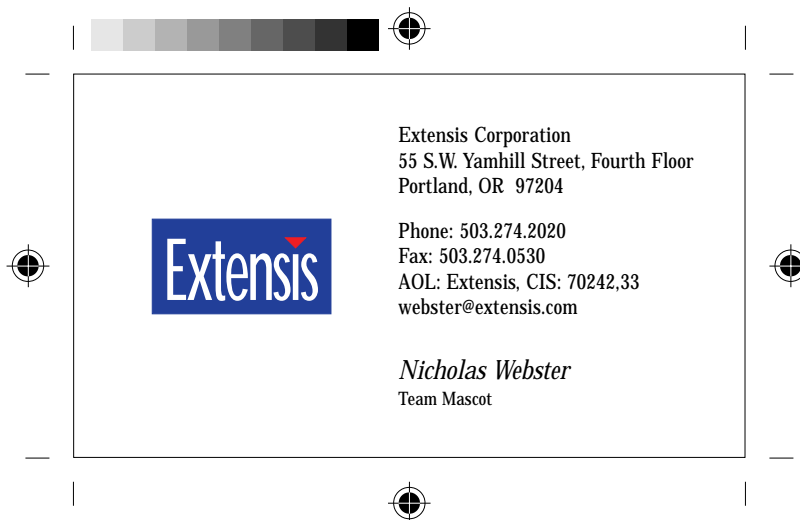
Utilisateurs de PageMaker 5.0

L'option Barres de densité grises n'est pas disponible lorsque PageMarks est utilisé avec PageMaker 5.0.

5. Cliquez sur le bouton Appliquer.

Les marques de cadrage sont dessinées autour du (ou des) objet(s).

6. Cliquez sur le bouton Terminer.



Définition des Préférences de PageMarks

► **Pour définir les raccourcis de PageMarks :**

1. Dans la boîte de dialogue de PageMarks, cliquez sur le bouton Préférences.

La boîte de dialogue Préférences de PageMarks s'affiche.



2. Pour chaque raccourci, choisissez les touches spéciales à utiliser et saisissez la combinaison de touches de votre choix.

L'option **Ouvrir PageMarks** définit un raccourci permettant d'afficher la boîte de dialogue de PageMarks.

L'option **Hirondelle** définit un raccourci permettant de placer une hirondelle à des coordonnées prédéfinies.

L'option **Traits de coupe** définit un raccourci permettant de placer des traits de coupe autour du (ou des) objet(s) sélectionné(s).

Cliquez sur le bouton Redéfinir pour rétablir les raccourcis par défaut.

3. Cliquez sur OK.

PageMover



Ne vous est-il jamais arrivé de vouloir déplacer des objets vers d'autres pages sans quitter la page courante ? Ne souhaiteriez-vous pas quelquefois placer une image dans la table de montage sans le faire glisser manuellement ? Désormais, PageMover vous permet de déplacer vers d'autres pages des objets sélectionnés, de transférer des objets vers votre table de montage et de vider le contenu de cette dernière en un simple clic.

Le plug-in PageMover permet de gagner un temps considérable en déplaçant des objets vers d'autres pages ou vers la table de montage sans que l'écran soit actualisé. PageMover vous permet de coller des objets sélectionnés (tels que des images ou du texte) sur d'autres pages de votre composition au même emplacement et sans devoir passer à la page en question. Par ailleurs, PageMover permet de déplacer les objets sélectionnés vers la table de montage. Vous pouvez ainsi vous concentrer sur la mise en page du texte tout en accédant facilement aux objets. De plus, PageMover permet de supprimer par un simple clic tous les éléments inutilisés de la table de montage. En vidant la table de montage avant de cliquer sur l'option d'enregistrement sous, vous réduisez la taille du fichier contenant la composition.

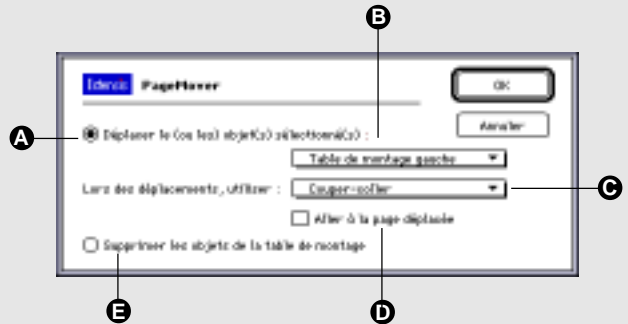
Afin de faciliter le déplacement d'objets, plusieurs commandes du plug-in PageMover sont directement accessibles à partir des boutons d'une barre d'outils.

Fonctions :

- Couper ou copier les objets sélectionnés sur une autre page de la composition.
- Déplacer des objets vers le côté supérieur, inférieur, droit ou gauche de la table de montage.
- Atteindre le nouvel emplacement des objets.
- Supprimer tous les objets de la table de montage en un simple clic.
- Accéder directement au plug-in PageMover ou à ses commandes les plus usuelles à partir de boutons de la barre d'outils.

Boîte de dialogue de PageMover

- A** Option Déplacer le (ou les) objet(s) sélectionné(s). Permet de déplacer les objets sélectionnés vers d'autres pages de la composition.
- B** Menu déroulant de sélection de la page. Choisissez dans ce menu la page vers laquelle le (ou les) objet(s) sélectionné(s) est/sont déplacé(s). Vous pouvez sélectionner n'importe quelle page de la composition, y compris les pages types.
- C** Menu déroulant Lors des déplacements, utiliser. Choisissez dans ce menu l'option Couper-coller ou Copier-coller.
- D** Option Aller à la page déplacée. Cochez cette case pour indiquer à PageMaker d'aller à la page sur laquelle les objets ont été collés.
- E** Option Supprimer les objets de la table de montage. Activez cette option pour supprimer tous les objets de la table de montage de la composition.



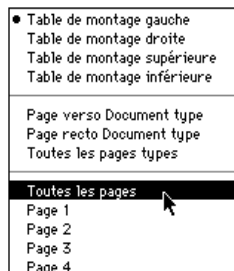
Ouverture de PageMover

► Pour ouvrir PageMover et déplacer ou copier des objets :

1. Sélectionner le (ou les) objet(s) à déplacer ou à copier.
2. Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageMover du sous-menu Plug-ins PageMaker ou cliquez sur le bouton PageMover de la barre d'outils de PageTools ou utilisez le raccourci (Ctrl + V).
3. Dans le menu déroulant Déplacer le (ou les) objet(s) sélectionné(s), sélectionnez le nouvel emplacement de l'objet en cliquant sur le numéro de la page appropriée.

Choisissez une page de la composition, y compris une page type.
Vous pouvez également sélectionner le côté de la table de montage sur lequel les objets doivent être placés.

● Déplacer le (ou les) objet(s) sélectionné(s) :



4. Dans le menu déroulant Lors des déplacements, utiliser, choisissez l'option Couper-coller ou Copier-coller.

L'option Couper-coller supprime le (ou les) objet(s) de la page d'origine et les colle sur la nouvelle page alors que l'option Copier-coller laisse le (ou les) objet(s) sur la page d'origine et en colle une copie sur la nouvelle page.

Déplacement d'objets et nettoyage de la table de montage

► Pour déplacer l'objet vers son nouvel emplacement dans la composition :

- **Cochez la case Aller à la page déplacée.**

PageMaker se déplace vers le nouvel emplacement de l'objet sélectionné.

► Pour supprimer des objets de la table de montage :

- **Cliquez sur la case d'option Supprimer les objets de la table de montage.**

Tous les objets de la table de montage sont supprimés.

PagePreview



Avez-vous déjà travaillé sur plusieurs versions d'une composition ? Retrouver une version spécifique implique une perte de temps considérable consacrée à ouvrir et à refermer des compositions. En utilisant PagePreview, vous pouvez désormais sélectionner une composition en ayant l'assurance d'ouvrir celle que vous souhaitez et ce, dans la bonne version.

En effet, la boîte de dialogue Ouvrir la composition de PagePreview affiche des aperçus des compositions, vous permettant ainsi de les visualiser avant leur ouverture et d'éviter de perdre votre temps à ouvrir plusieurs compositions avant de trouver la bonne.

Fonctions :

- Prévisualisation des cinq premières pages d'une composition dans la boîte de dialogue Ouvrir la composition.
- Enregistrement automatique des aperçus de toute composition ouverte que vous ouvrez et enregistrez.
- Accès direct au plug-in PagePreview à partir d'un bouton de la barre d'outils.

Ouverture de PagePreview

► Pour ouvrir PagePreview :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PagePreview du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou***
- **Cliquez sur le bouton PagePreview de la barre d'outils de PageTools *ou***
- **Utilisez le raccourci (Commande + Alt + Z).**

La boîte de dialogue Préférences de PagePreview s'affiche.



Utilisez cette boîte de dialogue afin de définir les préférences de PagePreview pour une composition. L'option Enregistrer automatiquement les aperçus permet de sauvegarder les aperçus à chaque enregistrement d'une composition. L'option Afficher les aperçus permet de visualiser les aperçus des compositions dans la boîte de dialogue Ouvrir la composition.

Aperçu d'une composition

Si vous souhaitez afficher un aperçu d'une composition dans la boîte de dialogue Ouvrir la composition, vous devez enregistrer la composition en ayant sélectionné au préalable l'option appropriée dans PagePreview. Lorsque vous avez procédé aux sélections initiales dans PagePreview, celles-ci sont appliquées automatiquement à toute composition ouverte et enregistrée.

Remarque : Pour pouvoir enregistrer des aperçus de compositions et afficher celles-ci dans la boîte de dialogue Ouvrir la composition, il faut que PageTools soit installé et exécuté.

► Pour afficher un aperçu de la composition :

1. Dans la boîte de dialogue Préférences de PagePreview, cochez les cases Enregistrer automatiquement les aperçus et Afficher les aperçus.
2. Cliquez sur OK.
3. Enregistrez et fermez votre composition.

PagePreview est désormais en mesure d'afficher un aperçu de la dernière version de la composition.

4. Dans le menu Fichier, sélectionnez la commande Ouvrir.

La boîte de dialogue Ouvrir la composition s'affiche.

5. Sélectionnez le nom de la composition que vous venez de fermer.
6. Cochez la case PagePreview.

La boîte de dialogue s'agrandit du côté droit pour afficher un aperçu de la première page de la composition.

Remarque : Si aucun aperçu n'a été enregistré pour la composition, seule la mention "Pas d'aperçu" s'affiche dans une zone d'aperçu vide.



Pas d'aperçu

Aperçu des pages 2 à 5

► Pour afficher un aperçu des pages 2 à 5 :

- Dans le menu déroulant Première page, sélectionnez le numéro de la page dont vous souhaitez afficher un aperçu ou
- Cliquez directement sur l'aperçu qui est affiché afin de passer en revue les cinq premières pages.

En cliquant sur cinquième page, vous revenez à l'aperçu de la première page.



PagePrinter



Vous-arrive-t-il souvent d'écrire à la main les numéros des pages à imprimer afin de pouvoir les taper dans la zone d'impression de PageMaker ? Craignez-vous parfois, après avoir entré la liste des pages à imprimer, d'en avoir oublié quelques-unes ? PagePrinter met fin à vos incertitudes en affichant un aperçu des pages avant d'envoyer celles-ci à l'impression. Vous êtes ainsi assuré(e) d'imprimer celles que vous souhaitez.

La boîte de dialogue d'impression standard de PageMaker vous permet d'imprimer des groupes de pages, mais réduit le nombre de pages que vous pouvez saisir dans la zone prévue à cet effet. Le plug-in PagePrinter met à votre disposition une boîte de dialogue d'impression facilement utilisable qui propose des aperçus des pages avant impression, trouve les pages modifiées et permet de sélectionner un nombre de pages illimité. En utilisant PagePrinter, vous pouvez sélectionner les pages facilement (en un simple clic), sans devoir taper de longues chaînes de numéros de pages. PagePrinter affiche également la date de la dernière impression d'une page.

Fonctions :

- Sélectionner les pages sans devoir taper de longues chaînes de numéros de pages.
- Afficher un aperçu de chaque page sélectionnée avant de l'imprimer.
- Afficher la date et l'heure auxquelles une page a été imprimée pour la dernière fois via PagePrinter.
- Balayer la composition à la recherche des pages modifiées.

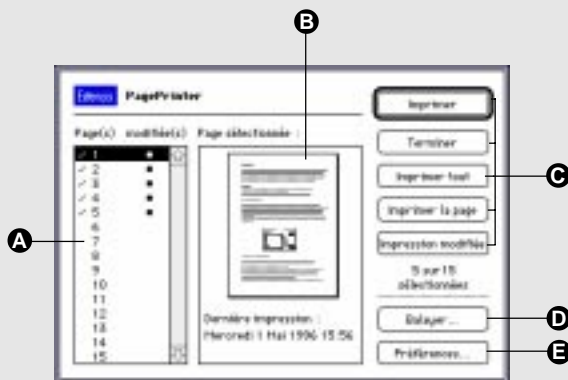
Ouverture de PagePrinter

► Pour ouvrir PagePrinter :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PagePrinter du sous-menu Plug-ins PageMaker ou**
- **Cliquez sur le bouton PagePrinter de la barre d'outils de PageTools ou**
- **Utilisez le raccourci (Commande + Alt + J).**

Boîte de dialogue de PagePrinter

- A** La colonne Pages(s) recense tous les numéros des pages de la composition. Les numéros précédés d'une marque indiquent que les pages en question doivent être imprimées. Dans la colonne modifiée(s), la présence d'une puce en face d'un numéro de page indique que celle-ci a été modifiée depuis le dernier balayage.
- B** La zone Page sélectionnée affiche un aperçu de la page sélectionnée. Sous cet aperçu sont indiquées les date et heure de la dernière impression de la page.
- C** Les boutons d'options d'impression permettent d'imprimer les pages cochées, les pages sélectionnées, toutes les pages de la composition ou les pages modifiées depuis le dernier balayage.
- D** Bouton Balayer. Cliquez sur ce bouton pour balayer la composition à la recherche d'éventuelles modifications depuis le dernier balayage.
- E** Bouton Préférences. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Préférences de PagePrinter.



Sélection des pages à imprimer

► Pour sélectionner une page à imprimer :

1. Cliquez directement à gauche du numéro de la page à imprimer.

Le numéro de la page est désormais coché et la fenêtre Page sélectionnée affiche un aperçu de la page en question.

2. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

► Pour sélectionner un groupe de pages à imprimer :

1. Cliquez directement à gauche du numéro de la page à imprimer, puis faites glisser la souris vers le haut ou vers le bas de la colonne Page(s).

Les pages sont sélectionnées au fur et à mesure que vous faites glisser le curseur. Lorsque vous relâchez le bouton de la souris, la sélection du groupe de pages est terminée.

2. Cliquez sur le bouton **Imprimer**.

► Pour désélectionner des pages à imprimer :

• Cliquez directement sur la coche à gauche du numéro de page.

La coche de sélection d'impression disparaît.

Options de PagePrinter

Option...	Fonction...
Imprimer	Imprime les page(s) cochée(s).
Terminer	Ferme la boîte de dialogue.
Imprimer tout	Imprime toutes les pages de la composition.
Imprimer la page	Imprime la page en surbrillance (pas forcément cochée). Cette option s'avère particulièrement pratique lorsque vous avez déjà envoyé un grand nombre de pages à l'impression et que vous souhaitez imprimer une page supplémentaire. Il vous suffit de sélectionner la page en question et de cliquer sur le bouton Imprimer la page. Cette option vous évite de désélectionner manuellement toutes les pages déjà cochées.
Impression modifiée	Imprime toutes les pages modifiées depuis le dernier balayage. Elles sont identifiables par la présence d'une puce placée à droite de leur numéro dans la boîte de dialogue.
Balayer	Balaie la composition à la recherche d'éventuelles modifications effectuées depuis le dernier balayage. La présence d'une puce dans la colonne modifiée(s) indique que la page a été modifiée depuis le dernier balayage.
Préférences	Permet de masquer ou d'afficher un aperçu de la page dans la zone Page sélectionnée. Permet également de remplacer la boîte de dialogue d'impression de PageMaker par la boîte de dialogue d'impression de PagePrinter.

Utilisation des boutons Balayer et Préférences

► Pour balayer une composition :

- **Cliquez sur le bouton Balayer.**

Le balayage initial d'une composition ne peut détecter aucune modification car il ne dispose d'aucun élément de comparaison. Une fois le balayage initial terminé, les modifications apportées à la composition peuvent être détectées lors de la procédure de balayage.

Une puce située à droite du numéro de la page indique que celle-ci a été modifiée depuis le dernier balayage. Cette puce sera affichée jusqu'à ce que la page soit imprimée.

Important : *PagePrinter ne peut identifier les pages modifiées depuis la dernière impression que si vous avez balayé la composition après l'impression. Ce balayage enregistre les informations concernant la composition. Ainsi, lorsque vous balayez à nouveau cette dernière, PagePrinter est en mesure de comparer le dernier balayage avec celui qui le précède.*

Lors du balayage, les déplacements d'objets dans la composition sont repérés (tels que l'ajout, la suppression ou le redimensionnement d'éléments de texte ou d'image). Certaines modifications ne peuvent être détectées au cours du balayage. C'est le cas notamment des changements de police ou de corps de texte, du collage d'une nouvelle image à la place exacte d'une autre ou du remplacement d'un caractère par un autre. Si, par exemple, vous remplacez le mot "fort" par "port", ce changement ne pourra être détecté lors de la procédure de balayage.

► **Pour accéder à la boîte de dialogue Préférences de PagePrinter :**

1. Cliquez sur le bouton Préférences.

La boîte de dialogue Préférences de PagePrinter s'affiche.

2. Sélectionnez les préférences voulues en cochant les cases correspondantes.

L'option Afficher les vignettes dans la boîte de dialogue de PagePrinter masque ou affiche les aperçus des vignettes dans la boîte de dialogue de PagePrinter. Si vous choisissez de masquer les aperçus, la vitesse de la sélection d'impression en sera accrue, le temps du tracé de chaque aperçu étant économisé.

L'option Afficher la boîte de dialogue de PagePrinter au lieu de la boîte d'impression de PageMaker provoque l'affichage de la boîte de dialogue de PagePrinter à chaque fois que vous tapez les touches Commande + P (raccourci d'impression). La boîte de dialogue d'impression de PageMaker reste accessible à partir de la commande Imprimer du menu Fichier.



PageRulers



Le plug-in PageRulers propose des règles horizontales et verticales flottantes qui optimisent la flexibilité de vos mesures.

La palette de contrôle et les règles de PageMaker peuvent s'avérer utiles pour la prise de certaines mesures mais elles ne permettent de mesurer qu'un seul élément à la fois. Grâce à PageRulers, vous pouvez mesurer les objets sans avoir constamment à déplacer le point d'origine de la règle de PageMaker du bord de la page, de la marge ou de tout endroit où se trouve la règle.

PageRulers propose également une fonction d'aide au positionnement des règles automatique qui plaque la règle contre les objets sélectionnés, horizontalement ou verticalement. Cette fonction vous permet de mesurer les objets situés à proximité de la règle, sans avoir à faire défiler la page pour rapprocher ceux-ci des règles de PageMaker.

Utilisé en complément de la palette de contrôle et des règles de PageMaker, PageRulers vous permet de mesurer des objets plus facilement et plus rapidement.

Fonctions :

- Accéder à un maximum de 40 règles verticales et horizontales.
- Mesurer plusieurs éléments simultanément.
- Contraindre les déplacements de la règle (pour mieux contrôler celle-ci).
- Plaquer les règles horizontalement ou verticalement contre les objets sélectionnés (de manière automatique).
- Utiliser toute unité de mesure de PageMaker.
- Accéder directement au plug-in PageRulers à partir de la barre d'outils.

Ouverture de PageRulers

► Pour ouvrir PageRulers :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageRulers du sous-menu Plug-ins PageMaker ou**
- **Cliquez sur le bouton PageRulers de la barre d'outils de PageTools ou**
- **Utilisez le raccourci (Commande + Alt + R).**



Une règle horizontale apparaît en haut de la page. L'unité de mesure définie pour cette règle étant la même que celle définie pour les règles de PageMaker dans la composition courante, toutes vos règles sont harmonisées.

Ajustement de la longueur de la règle

► Pour ajuster la longueur de la règle :

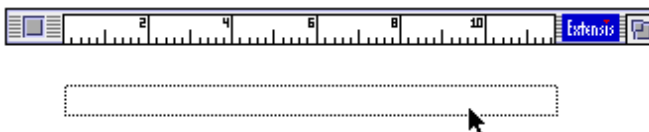


- Cliquez sur la case de contrôle de la taille située à l'extrémité de la règle et faites-la glisser vers la gauche ou vers la droite.

Déplacement de la règle

► Pour déplacer la règle sur la page :

- Cliquez n'importe où sur la règle ou la barre de titre affichées à l'écran puis faites glisser la règle vers l'emplacement à mesurer.

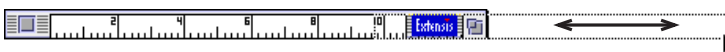


Tant que vous déplacez la règle, seul son contour est affiché. Ainsi, le côté gauche du contour rectangulaire correspond au point d'origine de la règle.

► Pour contraindre les déplacements de la règle :

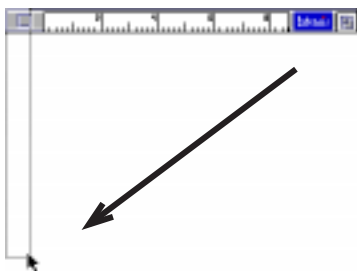
- Maintenez la touche Maj enfoncée lorsque vous faites glisser la règle.

Le déplacement de la règle est contraint horizontalement pour une règle horizontale ou verticalement pour une règle verticale.



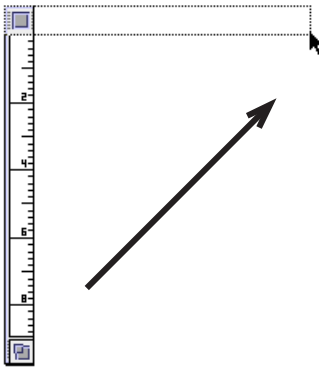
Modification de l'orientation de la règle

► Pour changer une règle horizontale en règle verticale :



- Cliquez sur la case de contrôle de la taille située à l'extrémité droite de la règle et faites-la glisser vers le bas ou vers la gauche.

Si vous faites pivoter la règle à un angle supérieur à 45°, PageRulers commence à dessiner le contour de la règle verticale. Lorsque vous relâchez le bouton de la souris, la règle horizontale se transforme en règle verticale.



► Pour changer une règle verticale en règle horizontale :

- Cliquez sur la case de contrôle de la taille située au bas de la règle, puis faites-la glisser vers la droite.

Si vous faites pivoter la règle à un angle supérieur à 45°, PageRulers commence à dessiner le contour de la règle horizontale. Lorsque vous relâchez le bouton de la souris, la règle verticale se transforme en règle horizontale.

Plaquage des règles contre les objets

La fonction d'aide au positionnement accole une règle horizontale ou verticale à l'objet ou aux objets sélectionné(s) sur la page.

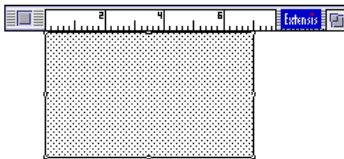
► Pour plaquer une règle horizontale contre un objet :

1. Sélectionnez un objet sur la page.

La règle doit être visible à l'écran pour être plaquée contre un objet. Vous pouvez plaquer des règles contre des lignes, des ellipses, des rectangles, des polygones, des images ou des blocs de texte.

2. Maintenez la touche Alt enfoncée et cliquez sur la règle.

La règle vient se plaquer horizontalement contre l'objet sélectionné.



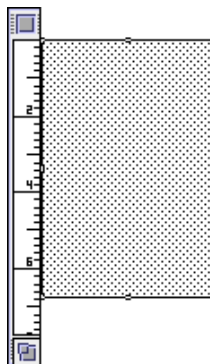
► Pour plaquer une règle verticale contre un objet :

1. Sélectionnez un objet sur la page.

La règle doit être visible à l'écran pour être plaquée contre un objet. Vous pouvez plaquer des règles contre des lignes, des ellipses, des rectangles, des images ou des blocs de texte.

2. Maintenez les touches Alt + Commande enfoncées et cliquez sur la règle.

La règle vient se plaquer verticalement contre l'objet sélectionné.



Conseil

Lorsque plusieurs objets sont sélectionnés, PageMaker dessine un rectangle imaginaire autour de la sélection. Si une règle est appliquée à plusieurs objets, elle viendra se plaquer contre le bord supérieur (horizontal) ou contre le bord gauche (vertical) de ce rectangle imaginaire.



PageScaler propose une solution rapide et aisée de mise à l'échelle d'objets textes ou images. Grâce à PageScaler, vous pouvez redimensionner un groupe d'objets tout en conservant les proportions de la mise en page d'origine. La hauteur et la largeur des objets peuvent être modifiées indépendamment ou proportionnellement. Vous avez la possibilité de réduire ou d'agrandir une page, une illustration ou une composition. Vous pouvez par exemple redimensionner instantanément un texte ou une image publicitaire en vue de l'insérer dans une nouvelle composition.

Fonctions :

- Redimensionnement en une seule opération d'un groupe d'objets sélectionnés.
- Mise à l'échelle de textes, de largeurs de filets et d'images.
- Mise à l'échelle d'objets groupés dans PageMaker 6.0.
- Redimensionnement des objets de 10 à 3000 %.
- Accès aux pourcentages de mise à l'échelle les plus utilisés à partir de boutons de la barre d'outils.

Ouverture de PageScaler

► Pour ouvrir PageScaler :

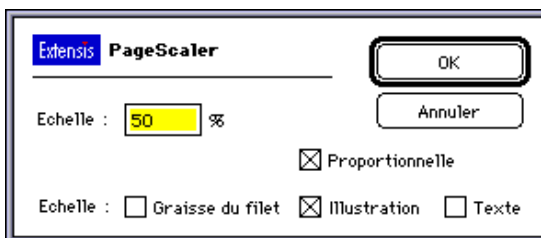
- Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageScaler du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou*
- Cliquez sur le bouton PageScaler de la barre d'outils de PageTools *ou*
- Utilisez le raccourci (Ctrl + S).

Utilisation de PageScaler

► Pour redimensionner un objet :

1. Sélectionnez l'objet à mettre à l'échelle.

2. Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageScaler du sous-menu Plug-ins PageMaker.



La boîte de dialogue de PageScaler s'affiche.

3. Saisissez dans le champ Echelle la taille voulue pour l'objet sélectionné.

Les nombres supérieurs à 100 agrandissent la taille de l'objet tandis que les nombres inférieurs à 100 la réduisent.

4. Cochez l'option Proportionnelle pour conserver les proportions d'origine lors du redimensionnement.

Le choix d'un redimensionnement non proportionnel n'affecte que les objets images.

5. Choisissez une ou plusieurs options de la zone Echelle en fonction des types d'objets que vous souhaitez redimensionner.

Vous devez choisir au moins une option de la zone Echelle.

6. Cliquez sur OK.

Vous trouverez ci-dessous l'exemple d'une réduction à 50 %.



Conseil

Vous pouvez placer un bouton Revenir à la dernière version sur une barre d'outils en le faisant glisser de la catégorie Commandes spéciales située dans la boîte de dialogue Personnaliser les boutons de la barre d'outils.

► Pour annuler un redimensionnement :

1. Maintenez la touche Maj enfoncée et sélectionnez la commande Revenir à la dernière version du menu Fichier.

Une boîte de dialogue s'affiche, vous demandant de revenir à la dernière version enregistrée.

2. Cliquez sur OK.

Vous revenez ainsi à la version du document antérieure au dernier enregistrement. PageScaler procède à un mini-enregistrement avant chaque redimensionnement des objets.

PageTabs



Le plug-in PageTabs vous permet d'enregistrer, d'insérer et de gérer facilement les tabulations et renforcements de vos compositions. Si vous utilisez souvent la même configuration de tabulations et de renforcements, vous pouvez définir un format de PageTabs lui correspondant. Vous évitez ainsi de vous servir un nombre incalculable de fois de la souris, des touches et des menus.

Quelle particularité distingue le plug-in PageTabs de la palette des styles de PageMaker ? Cette dernière applique toutes les informations de formatage (police, couleur, interlignage, tabulations, etc.) alors que les formats de PageTabs modifient *uniquement* la configuration des tabulations et des renforcements. Les autres attributs de formatage des paragraphes restent inchangés.

Fonctions :

- PageTabs est une palette flottante. Vous pouvez ainsi aisément utiliser les formats qui sont faciles (les visualiser, les appliquer, en ajouter, en supprimer ou en modifier).
- Application des tabulations et renforcements sans que cela affecte le style des paragraphes.
- Importation et exportation des bibliothèques de formats.
- Accès au plug-in PageTabs en cliquant sur un bouton d'une barre d'outils ou en saisissant une combinaison de touches de raccourci.

Ouverture de PageTabs

► Pour ouvrir PageTabs :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageTabs du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou***
- **Cliquez sur le bouton PageTabs de la barre d'outils de PageTools *ou***
- **Utilisez le raccourci (Ctrl + I).**

Palette de PageTabs

- A Liste des entrées de format.
- B Bouton d'application. Cliquez sur ce bouton pour appliquer le format sélectionné au(x) paragraphe(s) contenant la sélection courante du texte.
- C Bouton de modification. Cliquez sur ce bouton pour modifier l'entrée de format sélectionnée.
- D Bouton d'ajout. Cliquez sur ce bouton pour créer une entrée de format à partir du texte sélectionné.
- E Bouton de suppression. Cliquez sur ce bouton pour supprimer l'entrée de format sélectionnée.
- F Bouton d'annulation. Cliquez sur ce bouton pour annuler la dernière entrée de format. Un son est émis si vous cliquez sur ce bouton sans avoir appliqué de format au préalable.
- G Bouton des préférences. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Préférences de PageTabs.
- H Bouton de positionnement. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue de placement de tabulations.



Conseil

A l'instar des tabulations et renforcements de PageMaker, les formats de tabulations de PageTabs s'appliquent à des paragraphes entiers et non à quelques lignes d'un paragraphe.



Utilisation de PageTabs

► Pour appliquer un format de tabulation :

1. Sélectionnez le texte auquel vous souhaitez appliquer le format.

Si le curseur ne se trouve pas sur un bloc de texte, PageTabs modifie le format par défaut de la composition. Si aucune composition n'est ouverte, PageTabs modifie le format par défaut de toutes les nouvelles compositions.

2. Sélectionnez une entrée de format dans la palette de PageTabs.

3. Cliquez sur le bouton d'application ou cliquez deux fois sur l'entrée du format.

La configuration des tabulations et renforcements est appliquée au(x) paragraphe(s) composant le texte sélectionné.

Cliquez sur le bouton d'annulation si vous ne souhaitez pas conserver cette entrée.

Ajout, suppression et modification des entrées de format

► Pour ajouter une entrée de format :

1. Sélectionnez le texte présentant la configuration de tabulations et de renforcements voulue.

Si vous n'avez pas sélectionné de texte, PageTabs enregistre le formatage défini par défaut.

2. Dans la palette de PageTabs, cliquez sur le bouton d'ajout. La boîte de dialogue Définir le format s'affiche.

3. Saisissez le nom de l'entrée du format dans le champ Nom.

4. Cochez les options correspondant aux attributs de format que vous souhaitez appliquer.

PageTabs mémorise la configuration des tabulations et celle des renforcements pour la sélection et ce, même si vous choisissez de n'en appliquer qu'une seule. Ceci vous permet de modifier ultérieurement les attributs définis pour une entrée de format particulière.

5. Cliquez sur OK.

► Pour supprimer une entrée de format :

1. Dans la palette de PageTabs, sélectionnez l'entrée de format à supprimer.

2. Cliquez sur le bouton de suppression.

► Pour modifier une entrée de format :

1. Dans la palette de PageTabs, sélectionnez l'entrée de format à modifier.

2. Cliquez sur le bouton de modification.

La boîte de dialogue Définir le format s'affiche.

Vous pouvez changer le nom de l'entrée du format dans le champ Nom et sélectionner les attributs du format à appliquer.

3. Cliquez sur OK.



Conseil

Lorsque vous créez un format de tabulation, précisez la largeur de la colonne (ou du bloc de texte) dans son nom. La largeur s'avère très importante dans le cas d'une tabulation placée à l'extrémité droite d'une colonne.



Utilisation de l'option de positionnement des tabulations

► Pour placer une tabulation :



1. **Positionnez le curseur à l'emplacement de votre choix.**
2. **Dans la palette de PageTabs, cliquez sur le bouton de positionnement.**

La boîte de dialogue Position de PageTabs s'affiche.
3. **Choisissez l'une des options de la zone Placer la tabulation à cet endroit pour indiquer l'emplacement où vous souhaitez placer la tabulation.**

Les tabulations peuvent être placées au renforcement gauche, à l'emplacement actuel du curseur ou dans la marge de droite.
4. **Cliquez sur l'un des boutons de la zone Alignement des tabs pour spécifier le type de tabulation que vous souhaitez placer.**

Les tabulations permettent d'aligner le texte à gauche, à droite, au centre ou en fonction d'une virgule décimale.
5. **Cliquez sur OK.**

Importation et exportation des entrées de format

► Pour exporter des formats :



1. **Dans la palette de PageTabs, cliquez sur le bouton des préférences.**

La boîte de dialogue Préférences de PageTabs s'affiche.
2. **Cliquez sur le bouton Exporter.**

La boîte de dialogue Exporter les formats s'affiche.
3. **Cliquez sur les entrées de format à exporter.**
4. **Cliquez sur le bouton Exporter.**

La boîte de dialogue d'enregistrement sous s'affiche.
5. **Saisissez le nom du fichier contenant les formats.**
6. **Sélectionnez l'emplacement du fichier de formats, puis cliquez sur le bouton Enregistrer.**



► Pour importer des formats :

1. Dans la palette de PageTabs, cliquez sur le bouton des préférences.

La boîte de dialogue Préférences de PageTabs s'affiche.

2. Cliquez sur le bouton Importer.

La boîte de dialogue d'enregistrement du fichier s'affiche.

3. Sélectionnez un fichier de formats et cliquez sur le bouton Ouvrir.

La boîte de dialogue Importer les formats s'affiche.

4. Cliquez sur les entrées de format à importer.

5. Cliquez sur l'option Fusionner afin d'ajouter les formats sélectionnés à la liste actuelle des formats. Vous pouvez également cliquer sur l'option Remplacer pour substituer les nouvelles entrées à la liste actuelle des formats.

6. Cliquez sur le bouton Importer.



Préférences de PageTabs

Option...	Fonction...
Ouvrir PageTabs	Définit un raccourci qui permet d'afficher la palette de PageTabs. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez inclure Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Définir le format	Définit un raccourci qui permet d'afficher la boîte de dialogue Définir le format. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez inclure Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Appliquer le format courant	Définit un raccourci permettant d'appliquer l'entrée de format sélectionnée aux paragraphes sélectionnés. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez inclure Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Aucun avertissement lors de la suppression des formats	Désactive l'affichage de la boîte de dialogue de confirmation de suppression des entrées de format.
Pas de mini-enregistrement sur demande (désactivation d'ANNULER)	Annule l'opération de mini-enregistrement à laquelle PageTabs procède avant d'appliquer les attributs du format. Si vous choisissez cette option, le bouton d'annulation de PageTabs est également désactivé.
OK	Ferme la boîte de dialogue Préférences de PageTabs en enregistrant toutes les modifications.
Annuler	Ferme la boîte de dialogue Préférences de PageTabs sans enregistrer les modifications apportées à la composition.
Importer	Importe une partie ou la totalité des entrées de format à partir d'un fichier de formats.
Exporter	Exporte une partie ou la totalité des entrées de format vers un fichier de formats.
Redéfinir	Restaure tous les raccourcis par défaut de PageTabs.



PageThumb est un plug-in de navigation permettant de visualiser un aperçu de n'importe quelle page de la composition tout en continuant à travailler dans la page courante. Grâce à PageThumb, vous pouvez parcourir rapidement une composition à la recherche de la page vers laquelle vous souhaitez aller ou visualiser la mise en page d'une autre page sans attendre que la composition entière soit actualisée.

Supposons, par exemple, que vous ayez inséré une image dans la composition et que vous ne vous souveniez plus si vous avez centré les images précédentes ou si vous les avez alignées à gauche avec le texte. Ayant également oublié les numéros des pages contenant ces images, vous ne pouvez pas vérifier leur disposition ailleurs dans la composition. En utilisant PageThumb, vous avez la possibilité de parcourir les autres pages de la composition jusqu'à ce que vous en trouviez une contenant une image et ce, sans devoir attendre que PageMaker actualise chaque page. Vous pouvez ensuite poursuivre votre travail sur la page courante ou aller directement à la page dont l'aperçu est affiché dans PageThumb.

Par ailleurs, PageThumb permet d'ajuster la résolution des aperçus et d'accéder directement à n'importe quelle page d'une composition.

Fonctions :

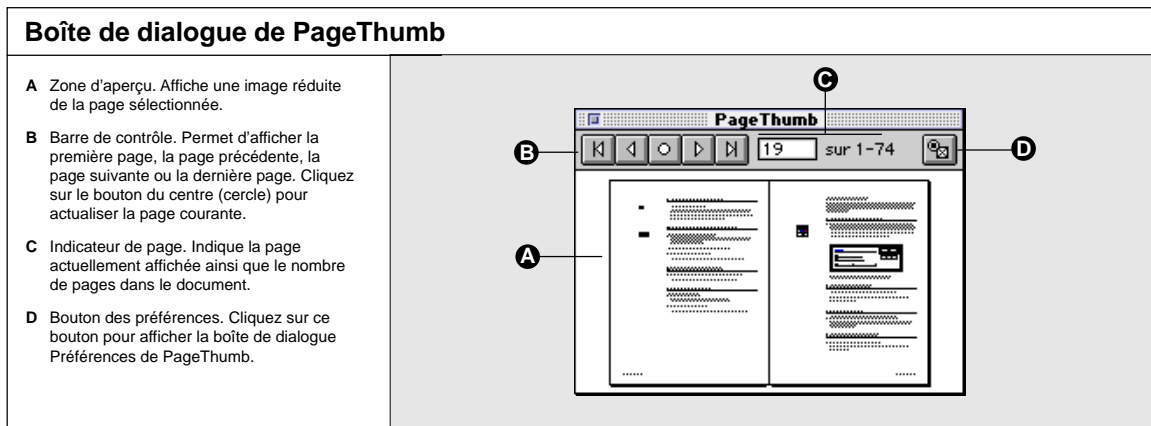
- Affichage d'un aperçu de n'importe quelle page d'une composition sans devoir quitter la page courante.
- Niveaux de résolution ajustables permettant d'afficher des aperçus généraux ou détaillés.
- Visualisation des première et dernière pages ou d'une page donnée de la composition sans quitter la page courante.
- Accès en cliquant une fois sur la souris à la page dont l'aperçu est affiché.
- Déplacement de la fenêtre PageThumb vers un endroit plus discret sur l'écran.
- Accès direct au plug-in PageThumb via la barre d'outils.

Ouverture de PageThumb

► Pour ouvrir PageThumb :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageThumb du sous-menu Plug-ins PageMaker ou**
- **Cliquez sur le bouton PageThumb de la barre d'outils de PageTools ou**
- **Utilisez le raccourci (Commande + Alt + T).**

La fenêtre de PageThumb s'affiche, proposant un aperçu de la page courante. Le plug-in PageThumb affiche un aperçu en double page si la composition est configurée de cette façon. Le numéro de la page ainsi que le nombre total de pages de la composition sont indiqués au-dessus de la zone d'aperçu.



Utilisation de la barre de contrôle

La barre de contrôle de PageThumb est située dans la partie supérieure de la fenêtre de PageThumb. Les flèches de direction proposent différentes façons de parcourir la composition. Des informations de navigation sont affichées à l'extrémité de la barre de contrôle.

► Pour afficher un aperçu d'une page donnée de la composition :

1. Sélectionnez le numéro de page actuellement affiché.

Le numéro de la page courante est mis en surbrillance dans la zone située à droite des flèches de direction.

2. Saisissez le numéro de la page dont vous souhaitez afficher un aperçu.

3. Appuyez sur la touche Entrée (ou Retour).

La nouvelle page est affichée dans la fenêtre de PageThumb.

► Pour aller à la page dont l'aperçu est affiché :

- Cliquez sur l'aperçu de la page dans la fenêtre PageThumb.

PageMaker affiche cette page dans la fenêtre du document.

Définition de la résolution de l'aperçu

Le plug-in PageThumb propose deux niveaux de résolution des aperçus. Le premier permet d'afficher un aperçu général et le second un aperçu plus détaillé. La fenêtre de PageThumb doit être affichée à l'écran pour que vous puissiez définir le niveau de résolution.

► Pour définir la résolution de PageThumb :



- Dans la fenêtre de PageThumb, cliquez sur le bouton des préférences *ou*
- Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageThumb du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou*
- Cliquez sur le bouton PageThumb de la barre d'outils de PageTools *ou*
- Utilisez le raccourci (Commande + Alt + T).

La boîte de dialogue Préférences de PageThumb s'affiche.



► Pour accroître la vitesse d'affichage des aperçus :

- Cliquez sur l'option **Dessiner les vignettes plus rapidement.**

PageThumb actualise l'écran plus rapidement, au détriment toutefois de la résolution des aperçus.

► Pour améliorer la lisibilité du texte :

- Cliquez sur l'option **Dessiner un texte de haute résolution.**

PageThumb affiche des aperçus de résolution supérieure, au détriment toutefois de la vitesse d'actualisation de l'écran.

► Pour inclure des images dans les aperçus :

- **Cochez la case Dessiner des images (sinon des zones grisées).**

Lorsque cette option est désactivée, les images sont représentées par des zones grisées et la vitesse d'actualisation de l'écran s'en trouve améliorée.

PageTips



Le plug-in PageTips propose des centaines d'astuces et trucs utiles concernant PageMaker, rédigés par Olav Kvern (auteur de *Real World PageMaker* et chroniqueur d'*Adobe Magazine*). Ces astuces sont destinées à optimiser votre travail dans PageMaker. Une nouvelle astuce est affichée à chaque fois que vous lancez ou quittez PageMaker. De plus, vous avez la possibilité de visualiser ces astuces à tout moment en sélectionnant la commande PageTips du sous-menu Plug-Ins PageMaker (dans le menu Options). Vous pouvez en afficher plusieurs d'affilée en cliquant sur le bouton Astuce suivante ou en les choisissant par rubrique via le bouton Autres. Les informations données par PageTips s'adressent aussi bien aux experts qu'aux néophytes.

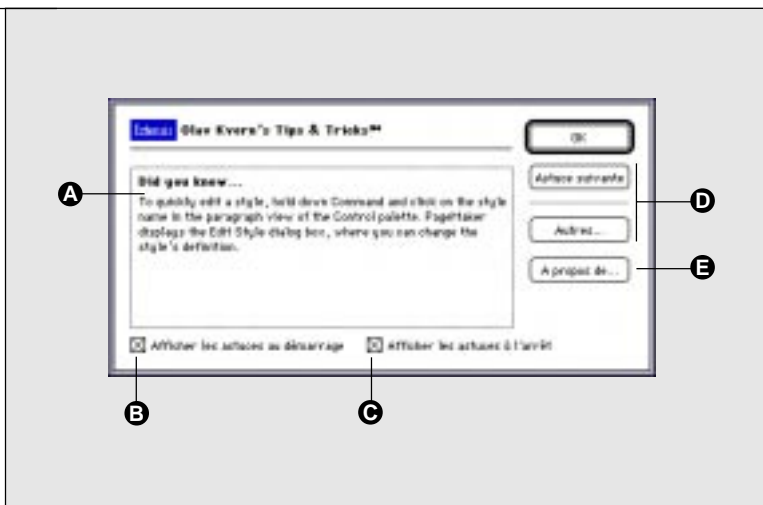
Ouverture de PageTips

► Pour ouvrir PageTips :

- Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageTips du sous-menu Plug-ins PageMaker ou
- Cliquez sur le bouton PageTips de la barre d'outils de PageTools ou
- Utilisez le raccourci (Ctrl + T).

Boîte de dialogue de PageTips

- A** Fenêtre d'affichage des astuces de PageMaker.
- B** Option Afficher les astuces au démarrage. Cochez cette option pour visualiser une nouvelle astuce à chaque fois que vous ouvrez PageMaker.
- C** Option Afficher les astuces à l'arrêt. Cochez cette option pour visualiser une nouvelle astuce à chaque fois que vous quittez PageMaker.
- D** Bouton Astuce suivante. Cliquez sur ce bouton pour afficher l'astuce suivante.
- Bouton Autres. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Astuces supplémentaires dans laquelle vous trouverez une liste des rubriques d'astuces. Cliquez deux fois sur une astuce pour obtenir plus de détails.
- E** Bouton A propos de. Cliquez sur ce bouton pour afficher des informations concernant Olav Kvern, auteur de PageTips.





Le plug-in PageType vous permet d'enregistrer, d'appliquer et de gérer le formatage des caractères de PageMaker. Si vous utilisez souvent le même type de formatage, vous pouvez définir un format de PageType lui correspondant. Vous évitez ainsi de vous servir un nombre incalculable de fois de la souris, des touches et des menus.

PageType vous permet de choisir de manière sélective les attributs de formatage à appliquer. Vous pouvez par exemple facilement créer un format de PageType qui n'affecte que la couleur, le crénage, le style de caractère et le décalage de la ligne de base.

Quelle particularité distingue PageType de la palette des styles de PageMaker ? Cette dernière applique les styles aux paragraphes entiers alors que les formats de PageType ne concernent que les caractères sélectionnés.

Fonctions :

- PageType est une palette flottante. Vous pouvez ainsi aisément utiliser les formats (les visualiser, les appliquer, en ajouter, en supprimer ou en modifier).
- Utilisation personnalisée du formatage des caractères.
- Importation et exportation des bibliothèques de formats.
- Définition d'un raccourci permettant d'appliquer le format de PageType sélectionné (ou le dernier utilisé).
- Accès au plug-in PageType en cliquant sur un bouton de la barre d'outils ou en saisissant une combinaison de touches de raccourci.

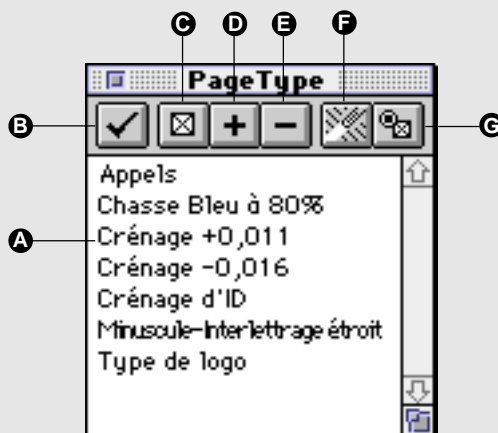
Ouverture de PageType

► **Pour ouvrir PageType :**

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageType du sous-menu Plug-ins PageMaker *ou***
- **Cliquez sur le bouton PageType de la barre d'outils de PageTools *ou***
- **Utilisez le raccourci (Ctrl + T).**

Palette de PageType

- A** Liste des entrées de format.
- B** Bouton d'application. Cliquez sur ce bouton pour appliquer le format sélectionné. Si vous avez choisi un point d'insertion dans un bloc de texte, PageType modifie le format à cet emplacement. Si vous avez sélectionné du texte, PageType applique le format à la sélection.
- C** Bouton de modification. Cliquez sur ce bouton pour modifier l'entrée de format sélectionnée.
- D** Bouton d'ajout. Cliquez sur ce bouton pour créer une entrée de format à partir du texte sélectionné. Si vous n'avez pas sélectionné de texte, PageType enregistre le formatage par défaut.
- E** Bouton de suppression. Cliquez sur ce bouton pour supprimer l'entrée de format sélectionnée.
- F** Bouton d'annulation. Cliquez sur ce bouton pour annuler la dernière entrée de format. Un son est émis si vous cliquez sur ce bouton sans avoir appliqué de format au préalable.
- G** Bouton des préférences. Cliquez sur ce bouton pour afficher la boîte de dialogue Préférences de PageType.



Utilisation de PageType

► Pour appliquer un format :

1. Sélectionnez le texte auquel vous souhaitez appliquer le format.

Si le curseur ne se trouve pas sur un bloc de texte, PageTabs modifie le format par défaut de la composition. Si aucune composition n'est ouverte, PageTabs modifie le format par défaut de toutes les nouvelles compositions.

2. Sélectionnez une entrée dans la palette de PageType.

3. Cliquez sur le bouton d'application ou cliquez deux fois sur l'entrée du format.

L'entrée du format est appliquée au texte.

Cliquez sur le bouton d'annulation si vous ne souhaitez pas conserver cette entrée.



Conseil

Les formats ne sont pas définis d'un bloc. Ils peuvent ne concerner que quelques attributs et être utilisés en complément d'autres formats pour former un formatage de caractères complexe à partir de blocs de texte simples. Par exemple, si vous utilisez souvent le même crénage ou les mêmes valeurs de décalage de ligne de base, vous pouvez créer des formats qui n'appliquent que ces paramètres. Ces formats pourront alors être appliqués à tout texte sans affecter les attributs d'autres formats.



Ajout, suppression et modification des entrées de format

► Pour ajouter une entrée de format :

1. **Sélectionnez le texte contenant les attributs de format désirés.**
 2. **Dans la palette de PageType, cliquez sur le bouton d'ajout.**
- La boîte de dialogue Définir le format s'affiche.
3. **Saisissez le nom de l'entrée du format dans le champ Nom.**
 4. **Cochez les options correspondant aux attributs de format que vous souhaitez appliquer.**

Les attributs de format à appliquer sont indiqués dans la zone située sous les cases à cocher.

PageType mémorise tous les attributs de format de la sélection, même ceux que vous n'avez pas sélectionnés. Cela vous permet de modifier ultérieurement les attributs d'une entrée de format particulière.

5. **Cliquez sur OK.**

► Pour supprimer une entrée de format :

1. **Dans la palette de PageType, sélectionnez l'entrée de format à supprimer.**
2. **Cliquez sur le bouton Supprimer.**

► Pour modifier une entrée de format :

1. **Sélectionnez un format dans la palette de PageType.**
2. **Cliquez sur le bouton de modification.**

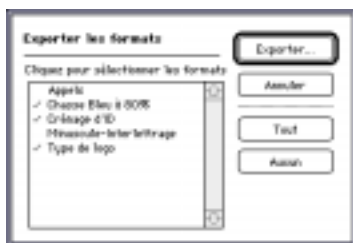
La boîte de dialogue Définir le format s'affiche.

Vous pouvez changer le nom de l'entrée du format dans le champ Nom et sélectionner les attributs de format lui correspondant. Les attributs de format à appliquer sont indiqués dans la zone située sous les cases à cocher.

3. **Cliquez sur OK.**

Importation et exportation d'entrées de format

► Pour exporter des formats :



1. Dans la palette de PageType, cliquez sur le bouton des préférences.

La boîte de dialogue Préférences de PageType s'affiche.

2. Cliquez sur le bouton Exporter.

La boîte de dialogue Exporter les formats s'affiche.

3. Cliquez sur les entrées de format à exporter.

4. Cliquez sur le bouton Exporter.

La boîte de dialogue d'enregistrement sous s'affiche.

5. Saisissez le nom du fichier de formats.

6. Sélectionnez l'emplacement du fichier contenant les formats, puis cliquez sur le bouton Enregistrer.

► Pour importer des formats :

1. Dans la palette de PageType, cliquez sur le bouton des préférences.

La boîte de dialogue Préférences de PageType s'affiche.

2. Cliquez sur le bouton Importer.

La boîte de dialogue d'enregistrement des fichiers s'affiche.

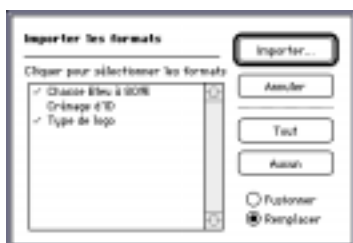
3. Sélectionnez un fichier de formats, puis cliquez sur le bouton Ouvrir.

La boîte de dialogue Importer les formats s'affiche.

4. Cliquez sur les entrées de format à importer.

5. Cliquez sur l'option Fusionner pour ajouter les entrées sélectionnées à la liste des formats. Vous pouvez également cliquer sur l'option Remplacer pour substituer les nouvelles entrées à la liste des formats.

6. Cliquez sur le bouton Importer.



Préférences de PageType

Option...	Fonction...
Ouvrir PageType	Définit un raccourci permettant d'afficher la palette de PageType. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez inclure la touche spéciale Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Définir le format	Définit un raccourci permettant d'afficher la boîte de dialogue Définir les formats. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez inclure la touche spéciale Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Appliquer le format courant	Définit un raccourci permettant d'appliquer l'entrée du format au texte sélectionné. Cliquez sur les touches spéciales adéquates et saisissez la combinaison de touches de votre choix. Vous devez inclure la touche spéciale Commande ou Ctrl dans tous vos raccourcis.
Aucun avertissement lors de la suppression des formats	Désactive l'affichage de la boîte de dialogue de confirmation de suppression des entrées de format.
Pas de mini-enregistrement sur demande (désactivation d'ANNULER)	Annule l'opération de mini-enregistrement à laquelle PageType procède avant d'appliquer les attributs de format. Si vous choisissez cette option, le bouton d'annulation de PageType est également désactivé.
OK	Ferme la boîte de dialogue Préférences de PageType en enregistrant toutes les modifications.
Annuler	Ferme la boîte de dialogue Préférences de PageType sans enregistrer les modifications.
Importer	Importe une partie ou la totalité des entrées de format à partir d'un fichier de formats.
Exporter	Exporte une partie ou la totalité des entrées de format vers un fichier de formats.
Redéfinir	Restaure tous les raccourcis par défaut de PageType.



Renoncez-vous parfois à changer la taille de l'affichage d'un document uniquement pour éviter d'attendre que l'écran soit actualisé ? Ne souhaiteriez-vous pas quelquefois visualiser la page à deux échelles différentes en même temps ? Le plug-in PageZoom est une loupe que vous pouvez déplacer, qui vous permet d'examiner les moindres détails d'une zone de la page sans masquer l'affichage de la page entière. Vous pouvez choisir un niveau de zoom allant jusqu'à plus de 800 % pour obtenir un aperçu des plus précis.

PageZoom propose deux modes d'affichage de la même page sans attendre que l'écran soit actualisé. En utilisant différents niveaux d'affichage, vous pouvez soit visualiser les détails lorsque vous travaillez en mode Taille réelle, soit voir la page entière lorsque vous travaillez sur une composition agrandie à 400 %. Vous pouvez actualiser la fenêtre PageZoom pour y constater les modifications apportées à la page.

PageZoom s'avère particulièrement utile pour visualiser des pages comportant des textes de petite taille (légendes, marques, etc.). Par exemple, si une image est affichée en mode Page entière et que vous souhaitez vérifier que la légende qui lui correspond est présente, vous pouvez le faire à partir du mode d'affichage courant en sélectionnant PageZoom. Lorsque vous placez le rectangle de sélection de PageZoom autour de la légende, celle-ci est agrandie dans la fenêtre de PageZoom. Vous pouvez ainsi vérifier la légende sans changer de mode d'affichage ni attendre que l'écran soit actualisé.

Fonctions :

- Affichage simultané de la page entière et d'une zone particulière.
- Possibilité d'effectuer un zoom de 100, 200, 400, ou 800 %.
- Déplacement de la fenêtre flottante et redimensionnable de PageZoom vers un endroit discret de l'écran.
- Accès direct au plug-in PageZoom via la barre d'outils.

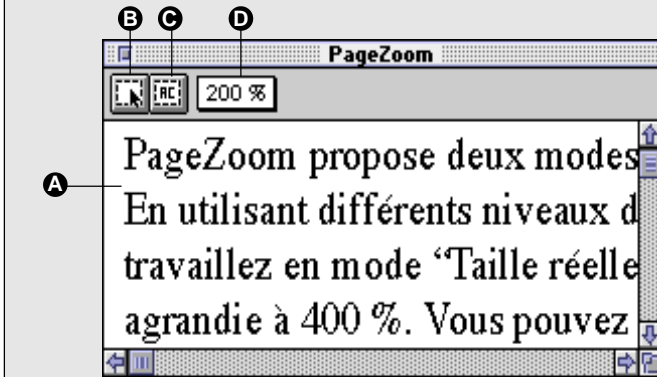
Ouverture de PageZoom

► Pour ouvrir PageZoom :

- **Dans le menu Options, sélectionnez la commande PageZoom du sous-menu Plug-ins PageMaker ou**
- **Cliquez sur le bouton PageZoom de la barre d'outils de PageTools ou**
- **Utilisez le raccourci (Commande + Alt + W).**

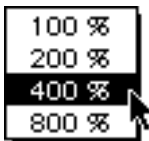
Fenêtre de PageZoom

- A Fenêtre de PageZoom. Affiche la zone agrandie de la page.
- B Bouton de sélection. Cliquez sur ce bouton pour attacher un rectangle de sélection au pointeur. Sélectionnez n'importe quelle zone de la page à l'aide du rectangle de sélection. La fenêtre de PageZoom affiche la zone sélectionnée.
- C Bouton d'actualisation. Cliquez sur ce bouton pour actualiser la fenêtre de PageZoom et y constater les modifications apportées à la page. Vous pouvez modifier la composition dans le mode d'affichage courant lorsque la fenêtre de PageZoom est affichée à l'écran.
- D Menu déroulant Zoom. Choisissez dans ce menu l'échelle d'affichage (100, 200, 400, ou 800 %).



Utilisation de PageZoom

► Pour sélectionner la zone à agrandir :

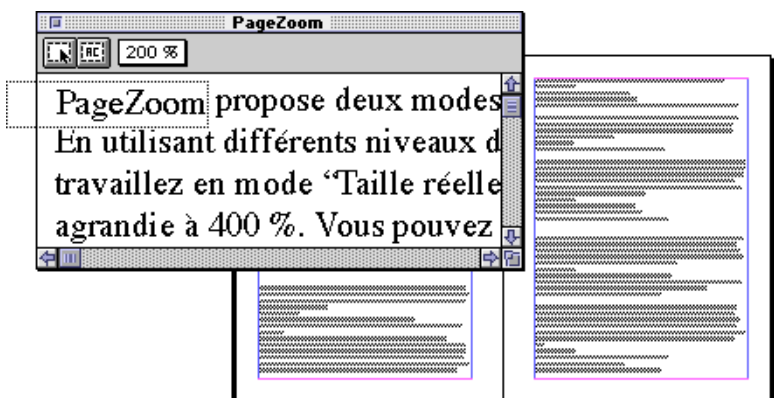


1. Sélectionnez le menu déroulant de options de zoom.

Choisissez un pourcentage de réduction/d'agrandissement (100, 200, 400 ou 800 %).

2. Cliquez sur le bouton de sélection.

Un contour rectangulaire apparaît sous le bouton de sélection. Le rectangle de sélection est accolé au pointeur et se déplace avec la souris.



3. Faites glisser le rectangle de sélection sur la page jusqu'à ce qu'il encadre la zone que vous désirez voir à la loupe.

La zone comprise dans le rectangle de sélection est proportionnelle à la zone d'affichage de la fenêtre de PageZoom.



4. Cliquez sur le bouton de la souris.

La zone sélectionnée dans le rectangle de sélection s'affiche dans la fenêtre de PageZoom à l'échelle spécifiée.

► Pour visualiser une plus grande partie de la zone de sélection :

- **Redimensionnez la fenêtre de PageZoom en utilisant la case de contrôle de la taille située en bas à droite dans la fenêtre *ou***
- **Utilisez les barres de défilement de la fenêtre de PageZoom pour parcourir le reste de la page.**

Vous pouvez également choisir une autre option de zoom dans le menu Affichage. Plus la valeur de l'option est élevée, plus la zone affichée est petite. Par exemple, la zone de la page affichée dans la fenêtre de PageZoom sera plus grande si vous sélectionnez 100 % que si vous choisissez 800 %.

► Pour actualiser les modifications effectuées dans PageZoom :

- **Cliquez sur le bouton d'actualisation (AC).**

Toutes les dernières modifications apportées à la page affichée figurent dans la fenêtre de PageZoom, y compris le niveau de zoom et le redimensionnement de la zone de zoom.

Généralités

Comment déterminer si les plug-ins de PageTools sont activés ?

Lorsque les plug-ins de PageTools sont activés, vous pouvez y accéder en utilisant le raccourci correspondant. A titre d'exemple, PageRulers est accessible en saisissant la combinaison de touches Commande + Alt + R. Si le jeu des plug-ins n'est pas chargé au démarrage, vous pouvez l'activer en sélectionnant n'importe quel plug-in à partir du sous-menu Plug-ins PageMaker du menu Options. Tous les plug-ins de PageTools sont activés dès que l'un d'entre-eux est sélectionné.

Comment procéder pour éviter que les plug-ins de PageTools ne soient chargés à l'ouverture de PageMaker ? Est-il possible d'y accéder s'ils ne sont pas chargés au démarrage ?

L'application Start PageTools charge les plug-ins de PageTools au démarrage de PageMaker. Si vous ne souhaitez pas que les plug-ins de PageTools soient chargés à l'ouverture de PageMaker, retirez l'application Start PageTools du dossier Ouverture au démarrage qui se trouve dans le Dossier système. Ensuite, redémarrez votre ordinateur. Créez un dossier Ouverture au démarrage (désactivée) et placez-y l'application Start PageTools jusqu'à ce que vous souhaitiez l'utiliser à nouveau. Les plug-ins de PageTools restent accessibles même s'ils ne sont pas chargés au démarrage. Il suffit pour cela de sélectionner l'un d'entre eux dans le sous-menu Plug-ins PageMaker du menu Options. Tous les plug-ins de PageTools sont alors activés.

Les raccourcis de PageTools ne fonctionnent pas.

PageTools n'est pas activé. Les raccourcis de PageTools ne fonctionnent que lorsque le jeu de plug-ins est chargé au démarrage ou activé manuellement. Si vous souhaitez les charger automatiquement au démarrage, placez l'application Start PageTools dans le dossier Ouverture au démarrage du Dossier système, puis redémarrez votre ordinateur. Si vous souhaitez les activer manuellement, sélectionnez l'un d'entre eux dans le sous-menu Plug-ins PageMaker du menu Options. Tous les plug-ins de PageTools sont alors activés.

Le mauvais plug-in s'affiche lorsque vous utilisez un raccourci.

Il est possible que le même raccourci soit affecté à deux plug-ins de PageTools. Vérifiez dans la boîte de dialogue Raccourcis de PageTools si c'est le cas.

Pourquoi certaines pages sont-elles affichées normalement dans PagePreview, PagePrinter ou PageThumb alors que d'autres remplacent les images par des zones grisées ?

Il arrive que PageMaker ne soit pas en mesure de reproduire les images très grandes ou comportant des illustrations complexes. Dans de tels cas, les plug-ins remplacent les images par des zones grisées afin d'afficher un aperçu de la page. Si vous augmentez la mémoire de PageMaker lorsqu'il travaille sur de grandes images, vous pourrez certainement éviter ce problème. Toutefois, il se peut que cela ne fonctionne pas avec le plug-in PagePreview. En effet, une taille maximale des images à afficher est définie pour ce plug-in afin d'éviter que les compositions comportant de grandes images ne prennent trop de place.

PageAlign

Lorsque vous procédez à l'alignement et la distribution d'objets sélectionnés, ceux-ci ne sont pas alignés comme représenté dans la boîte de dialogue de PageAlign.

Les objets sont alignés et distribués dans l'espace occupé, et non dans la page entière. L'illustration affichée dans la boîte de dialogue de PageAlign ne représente pas la page.

Lorsque vous procédez à l'alignement et à la distribution d'objets, vous constatez que la distance indiquée dans votre palette de contrôle est légèrement supérieure à la distance réelle.

Lorsque PageAlign aligne et distribue des objets, il inclut la largeur du filet dans le calcul de la distance.

PageBars

Le bouton de vérification orthographique ne fonctionne pas.

Le bouton de vérification orthographique peut être utilisé uniquement dans le mode éditeur.

Lorsque vous cliquez sur un bouton, un son est émis et l'opération attendue n'est pas effectuée.

Un bouton de barre d'outils émet un son si l'opération demandée est irréalisable à ce moment là.

PageCaps

Lorsque vous modifiez la casse d'un texte qui est créné d'un seul tenant, vous perdez le crénage de ce texte.

Seul le crénage des paires est conservé en cas de modification de la casse.

PageColors

Lorsque vous utilisez une grande palette de couleurs et sélectionnez toutes les couleurs de la liste dans la zone Rechercher, vous ne parvenez pas à annuler la sélection en cliquant à nouveau dans la zone sélectionnée.

Maintenez la touche Maj enfoncée et cliquez sur l'une des couleurs sélectionnées. La couleur en question et toutes celles qui la suivent dans la palette sont désélectionnées.

Lorsque vous choisissez l'option Remplacer tout, PageColors parcourt entièrement la composition bien que vous ne désiriez modifier que les premières pages.

L'option Remplacer tout de PageColors recherche dans la composition entière les objets correspondant à vos spécifications et ce, même si les seuls objets à remplacer se trouvent dans les premières pages.

PageCounter

PageCounter ne compte pas le texte des pages types.

PageCounter compte uniquement les caractères qui seront imprimés. Il n'inclut pas les pages types dans le compte afin d'éviter que le texte ne soit compté deux fois.

PageGuides

PageGuides n'insère pas de repères sur la page.

Si la page contient 80 repères, vous avez atteint le nombre maximal de repères dans PageMaker 5.0. PageMaker 6.0 limite le nombre de repères à 120 par page.

PageMover

Vous ne parvenez pas à déplacer des objets placés dans la table de montage.

Les objets ne peuvent être déplacés à l'aide de PageMover une fois qu'ils sont placés dans la table de montage. PageMover déplace les objets uniquement lorsqu'ils se trouvent sur la page.

PagePreview

PagePreview n’affiche pas la version actualisée de votre composition dans la boîte de dialogue Ouvrir la composition.

PagePreview doit être activé pour que les aperçus soient enregistrés ou affichés dans la boîte de dialogue Ouvrir la composition. Si vous souhaitez l’activer, sélectionnez la commande PagePreview dans le sous-menu Plug-ins PageMaker du menu Options.

Assurez-vous que vous avez sélectionné les options appropriées dans la boîte de dialogue Préférences de PagePreview, puis enregistrez la composition. Si vous utilisez l’option d’enregistrement sous, l’aperçu ne pourra être sauvegardé ni mis à jour. Lorsque plusieurs compositions sont affichées à l’écran, l’utilisation du raccourci d’enregistrement (Ctrl + S) permet de sauvegarder uniquement l’aperçu de la composition affichée en première position.

PagePrinter

Après avoir lancé une impression dans PagePrinter, vous retournez dans la boîte de dialogue d’impression de PagePrinter et constatez que vos sélections d’impression n’y figurent plus et que toutes les pages sont cochées.

Si votre composition est sans titre, vous devez l’enregistrer sous un nom. En effet, PagePrinter ne peut mémoriser les paramètres d’impression d’une composition Sans titre qui n’a jamais été enregistrée.

Lorsque vous balayez une composition, PagePrinter ne détecte pas systématiquement toutes les pages modifiées.

Lors de la procédure de balayage, le programme recherche les déplacements d’objets (tels que l’ajout, la suppression ou le redimensionnement de textes ou d’images). Certaines modifications ne peuvent être détectées au cours du balayage. C’est le cas notamment des changements de police ou de corps de texte, du collage d’une nouvelle image à l’emplacement exact d’une autre ou du remplacement d’un caractère par un autre. Si, par exemple, vous remplacez le mot “fort” par “port”, ce changement ne pourra être détecté lors de la procédure de balayage.

Comment permettre à PagePrinter de trouver les pages modifiées depuis la dernière impression ?

PagePrinter ne peut identifier les pages modifiées depuis la dernière impression que si vous avez balayé la composition après l'impression. Ce balayage enregistre les informations concernant la composition. Ainsi, lorsque vous balayez à nouveau cette dernière, PagePrinter est en mesure de comparer le dernier balayage avec celui qui le précède.

PageTabs

Vous appliquez un format de tabulation au texte sélectionné et rien ne se produit.

Le texte sélectionné doit déjà comporter des tabulations pour que PageTabs puisse appliquer un nouveau format de tabulation.

Formulaire d'enregistrement

Si vous n'avez pas encore enregistré votre produit, veuillez compléter les informations d'enregistrement ci-dessous. Détachez ce formulaire en suivant les pointillés et faxez-le au +31-(0) 346-250 238 ou envoyez-le en utilisant l'enveloppe préaffranchie incluse dans la boîte de PageTools. Vous trouverez le numéro d'enregistrement de votre produit sur la disquette de PageTools.

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Numéro d'enregistrement

Nom

Société

Adresse

Code postal

Localité

Pays

N° de tél. (journée)

N° de fax (journée)

e-mail (facultatif)

CIS AOL

A-Link

GEnie

Internet

Autre

Configuration matérielle (plusieurs réponses possibles)

- PowerMac Quadra tout Mac II PowerBook
 Modem Scanner CD-ROM Réseau
 Vous disposez d'un PC qui exécute Windows PageMaker pour Windows

Expérience avec PageMaker (une seule réponse possible)

- moins de 6 mois de 6 mois à 1 an de 1 à 2 ans de 3 à 5 ans plus de 5 ans

Nombre d'ordinateurs locaux (une seule réponse possible)

- 1 de 2 à 5 de 6 à 10 de 11 à 25 de 26 à 50 plus de 50

Comment avez-vous découvert PageTools ? (plusieurs réponses possibles)

- Publicité Magazine Offre groupée Démonstration Revendeur
 Bouche à oreille Groupe d'utilisateurs Courrier Autre _____

Où avez-vous fait l'acquisition de PageTools ? _____

Date d'achat : _____

Quels magazines spécialisés lisez-vous ? (plusieurs réponses possibles)

- MacWorld MacUser MacWEEK Adobe X-Ray
 Publish Autre _____

Parmi les applications suivantes, lesquelles utilisez-vous ? (plusieurs réponses possibles)

Graphisme :

- QuarkXPress KPT
 PageMaker KPT Bryce
 Photoshop KPT Convolver
 Illustrator KPT Vector FX
 FreeHand Acrobat
 Live Picture Debabelizer
 Painter TextureMaker
 XPosure Paint Alchemy
 Premiere The Black Box

Domaine :

- BeInfinite Infinite FX
 Letraset Envelopes
 Cytopia Socket Set
 Adobe Dimensions
 Pizar Typestry
 Ray Dream Designer
 Strata Vision 3D
 Alias Sketch
 Infini-D

Utilitaires :

- Word
 WordPerfect
 Write Now
 MacWrite
 Excel
 ClarisWorks
 MS Works
 FileMaker
- AfterDark
 Compression
 ClipArt
 Stock Photos
 Norton Utilities
 MacTools
 Now Utilities
 RAM Doubler
 Spell Checker

(Dos de la carte d'enregistrement)

Suggestions

Nous aimerions connaître votre opinion sur PageTools et la façon dont nous pourrions l'améliorer. N'hésitez pas à nous faire part de vos idées concernant de nouvelles fonctions à ajouter à ce produit, des modifications à apporter aux fonctions actuelles ou tout autre point susceptible de nous aider à améliorer PageTools.

Pour nous aider à optimiser PageTools, veuillez...

1. Imprimer vos nom, adresse et numéro de téléphone ci-après et apposer votre signature.
2. Expliquer votre idée ou reporter votre commentaire.
3. Détacher ce formulaire en suivant les pointillés et l'envoyer à Extensis par courrier ou par fax.

Je prends note qu'il ne me sera accordé aucune récompense pour mes suggestions.

Suggestion(s)...

.....
.....
.....
.....
.....

Nom

Adresse

Code postal

Localité

Pays

N° de tél (journée)

N° de fax (journée)

Classez PageTools par rapport à l'usage que vous en faites (de 1 à 10 : 1 = utile ; 10 = superflu).

PageAlign PageBars PageCaps PageColors PageCounter
 PageGlossary PageGuides PageMarks PageMover PagePreview
 PagePrinter PageRulers PageScaler PageTabs PageThumb
 PageTips PageType PageZoom

Nous vous remercions pour vos suggestions. Nous espérons que vos idées se concrétiseront dans les prochaines versions de PageTools ou d'autres produits d'Extensis.